



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Ταχ. Δ/ση: Τ. Οικονομίδη & Καθ. Ρωσσίδη 11

Ταχ. Κώδικας: 54 008 Θεσσαλονίκη

Πληροφορίες: Μ. Παπαδάκη

Τηλ.: 231330.9128

E-mail: mpapadak@m-t.gov.gr

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΑ ΕΠΕΙΓΟΝ - ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ

Θεσσαλονίκη,
Αριθ. Πρωτ. (όπως ΙΡΙΔΑ)

ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΗΣ
Α.Δ.Μ.-Θ.

[https://www.m-
t.gov.gr/personnelservices/](https://www.m-t.gov.gr/personnelservices/)

ΠΡΟΣ:

1. Όλες τις υπηρεσίες και όλους τους υπαλλήλους της Α.Δ.Μ.-Θ.
2. Τους Προέδρους των ΣΥ.ΠΟ.Θ.Α. και των Συμβουλίων Αρχιτεκτονικής όλων των Νομών της ΑΔΜ-Θ (Μέσω των ΔΙ.ΠΕ.ΧΩ.Σ. Κεντ. Μακεδονίας & Αν. Μακεδονίας & Θράκης)

ΘΕΜΑ: ΕΤΗΣΙΕΣ καταστάσεις υπόχρεων υποβολής ετήσιων Δηλώσεων Περιουσιακής Κατάστασης (Δ.Π.Κ.) και Δηλώσεων Οικονομικών Συμφερόντων (Δ.Ο.Σ.) έτους 2026 (φορολογικό έτος 2025).

Σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 17 του ν. 5026/2023 (Α' 45), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, **μέχρι την 31η Μαρτίου κάθε έτους** είναι απαραίτητη η καταχώριση και οριστικοποίηση των καταστάσεων υπόχρεων προσώπων σε ετήσιες Δ.Π.Κ., συμπεριλαμβανομένων των συζύγων, των εν διαστάσει συζύγων, των προσώπων με τα οποία έχει συναφθεί σύμφωνο συμβίωσης, καθώς και των ανήλικων τέκνων τους. Οι εν λόγω καταστάσεις συντάσσονται και υποβάλλονται από τον αρμόδιο φορέα ή τα όργανα διοίκησης του φορέα στον οποίο υπάγονται ή από τον οποίο εποπτεύονται.

Μετά την ανωτέρω ημερομηνία οι τροποποιήσεις ή/και προσθήκες στα δεδομένα της ηλεκτρονικής κατάστασης υπόχρεων υποβολής Δ.Π.Κ. & Δ.Ο.Σ. δεν θα είναι εφικτές, ενώ

τυχόν παράλειψη ή ελλιπή καταχώριση των ως άνω στοιχείων επισύρει τις κυρώσεις του ν.5026/2023 (άρθρο 34).

Στην κατάσταση υπόχρεων υποβολής ετήσιας Δ.Π.Κ. & Δ.Ο.Σ. 2026 (έσοδα και συμφέροντα έτους 2025 & περιουσία κατά την 31.12.2025) πρέπει να συμπεριληφθούν μόνο **όσοι:**

- Απέκτησαν νέα ιδιότητα, διατήρησαν προϋπάρχουσα ιδιότητα ή απώλεσαν ιδιότητα από **01.01.2025 έως 31.12.2025 (Προσοχή! Δεν συμπεριλαμβάνονται στις καταστάσεις υπόχρεοι με απώλεια ιδιότητας κατά το 2024 ή νωρίτερα).**
- Απέκτησαν, διατήρησαν ή απώλεσαν ιδιότητα του άρθρου 4, της περ. α' του άρθρου 6 και της περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 8 από **01.01.2023 έως 31.12.2025 (Προσοχή! Δεν συμπεριλαμβάνονται στις καταστάσεις υπόχρεοι με απώλεια ιδιότητας κατά το έτος 2022 ή νωρίτερα).**

Στα ανωτέρω πρόσωπα συμπεριλαμβάνονται οι σύζυγοι, οι εν διαστάσει σύζυγοι, πρόσωπα με τα οποία οι παραπάνω υπόχρεοι έχουν συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, καθώς και τα ανήλικα τέκνα αυτών. (βλ. ενημερωτικό σημείωμα της Επιτροπής Ελέγχου 1581/26-02-2025 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από 18-07-2025).

Υπενθυμίζεται ότι απαιτείται προσεκτικός έλεγχος των κωδικών των ιδιοτήτων με βάση το νέο αρχείο **«Παραμετρικοί Πίνακες για Καταστάσεις έτους 2026»** που είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα www.pothen.gr.

Οι φορείς υπόχρεων θα πρέπει να ενημερώσουν άμεσα τους υπόχρεους για τη συμπερίληψή τους στην ετήσια κατάσταση του φορέα και την υποχρέωσή του να καταχωρίσουν ή μεταβάλλουν **την οικογενειακή τους κατάσταση** κατά το έτος 2025 καθώς και τα στοιχεία των συζύγων τους, των εν διαστάσει συζύγων τους και των προσώπων με τα οποία έχουν συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, καθώς και **των ανήλικων τέκνων τους**. Η καταχώριση ή μεταβολή γίνεται **μέχρι τις 15 Μαρτίου 2026** μέσω της εφαρμογής **«Γνωστοποίηση στοιχείων συζύγου/ΜΜΣ και ανήλικων τέκνων»** στην ιστοσελίδα <https://www.pothen.gr> επιλέγοντας έτος «2026» και είδος δήλωσης «ετήσια».

Τα τέκνα στις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει να είναι ανήλικα κατ' ελάχιστον την 1^η Ιανουαρίου 2025 και δηλώνονται από **τον κάθε υπόχρεο** που έχει τη γονική μέριμνα σύμφωνα με το ενημερωτικό σημείωμα της Επιτροπής Ελέγχου 1581/26-02-2025 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

από 18-07-2025. **Οι σύζυγοι/ΜΜΣ**, οι οποίοι υποβάλουν αυτοτελώς δύνανται μέσω της ίδιας εφαρμογής να πράξουν το ίδιο.

Πέραν των ανωτέρω επισημαίνεται ότι τυχόν **αποσπασμένοι υπάλληλοι** θα πρέπει να δηλώνονται από τον φορέα στον οποίο έχουν αποσπαστεί, όταν η ιδιότητα που τους καθιστά υπόχρεους υποβολής Δ.Π.Κ., αποκτάται στον τελευταίο (φορέας υποδοχής).

Για την εφαρμογή των ανωτέρω διατάξεων του ν.5026/2023 παρακαλούμε όπως,

με **ευθύνη των Προϊσταμένων** της εκάστοτε οργανικής μονάδας (σε επίπεδο Διεύθυνσης, Αυτοτελούς Τμήματος και Τμημάτων των Νομών) να αποσταλούν άμεσα οι συμπληρωμένοι πίνακες excel **ΕΤΟΥΣ 2026**, όσοι απέκτησαν, διατηρούσαν ή απώλεσαν ιδιότητα από **01.01.2025 έως 31.12.2025** ή από **01.01.2023 έως 31.12.2025** για τους υπόχρεους του άρθρου 4, της περ. α' του άρθρου 6 και της περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 8, συμπεριλαμβανομένων των συζύγων τους, των εν διαστάσει συζύγων τους ή των προσώπων με τα οποία έχουν συνάψει σύμφωνο συμβίωσης καθώς και των ανήλικων τέκνων τους, μέσω ΙΡΙΔΑΣ (διαβιβαστικό) και μέσω μηνύματος ηλεκτρονικής αλληλογραφίας (πίνακας excel με υπόχρεους) στις παρακάτω διευθύνσεις (ανάλογα με τη χωρική αρμοδιότητα),

με καταληκτική ημερομηνία αποστολής την 15/03/2026.

Στο ανωτέρω διαβιβαστικό θα πρέπει να βεβαιώνεται από τον Προϊστάμενο της οικείας οργανικής μονάδας (σε επίπεδο Διεύθυνσης, Αυτοτελούς Τμήματος και Τμημάτων των Νομών) ότι όλοι οι υπάλληλοι έχουν λάβει γνώση ενυπόγραφα των συνημμένων εγγράφων και ότι οι υπόχρεοι υπάλληλοι έχουν ενημερωθεί εγκαίρως και ενυπόγραφα για την υπαγωγή τους στον πίνακα της ετήσιας κατάστασης του Φορέα.

Για την ευχερέστερη ολοκλήρωση της διαδικασίας μεταφόρτωσης των αρχείων στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του www.pothen.gr και για την αποφυγή αναπομπής των καταστάσεων στους συντάκτες τους, παρακαλούμε να συμπληρώνετε τους ορθούς κωδικούς σε όλα τα απαραίτητα πεδία του πίνακα (με κόκκινη σήμανση) και να μην προβαίνετε σε παρέμβαση/επεξεργασία των προτύπων αρχείων excel, πλην της συμπλήρωσης όλων των πεδίων με τα δηλούμενα δεδομένα.

Απαιτείται προσεκτικός έλεγχος των κωδικών των ιδιοτήτων με βάση το νέο αρχείο «Παραμετρικοί Πίνακες για Καταστάσεις έτους 2026» που είναι διαθέσιμο και στην ιστοσελίδα www.pothen.gr.

Για τυχόν πρόσθετες διευκρινίσεις και πληροφορίες παρακαλούμε να συμβουλευέστε τα αναρτημένα χρήσιμα αρχεία στην ιστοσελίδα του συστήματος Πόθεν Έσχες www.pothen.gr και ιδιαίτερα το **Ενημερωτικό για καταχώριση καταστάσεων έτους 2026**, στο οποίο με λεπτομέρειες περιγράφεται όλη διαδικασία. Για τυχόν άλλες απορίες ή διευκρινήσεις μπορείτε να καλείτε κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο Κέντρο Εξυπηρέτησης Υπόχρεων ΠΟΘΕΝ (KEY-ΠΟΘΕΝ) στο τηλεφωνικό αριθμό 210-48.02.100 ή μέσω της ενότητας «Χρειάζεστε βοήθεια;» αφού συνδεθείτε με τους κωδικούς σας στο www.pothen.gr.

1. E-mail: mpapadak@m-t.gov.gr (Υπεύθυνη Επικοινωνίας: Μαρία Παπαδάκη, τηλ. 2313309128) ή (σε περίπτωση απουσίας) Τριαντάφυλλο Παραφέλα, τηλ. 2313309237, tparafel@mt.gov.gr, μόνο για τις Υπηρεσίες της Α.Δ.Μ-Θ περιοχής ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
2. E-mail: efraga@m-t.gov.gr (Υπεύθυνη Επικοινωνίας: Ευτυχία Φραγκάκη τηλ. 2531083385 ή (σε περίπτωση απουσίας) Ιωάννης Χατζόπουλος, τηλ. 2531083393, ichat@m-t.gov.gr, μόνο για τις Υπηρεσίες της Α.Δ.Μ-Θ περιοχής ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ

**Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ**

Συνημμένα (ηλεκτρονικά):

1. Υπόδειγμα Αρχείου Καταχώρισης Υπόχρεων
2. Παραμετρικοί Πίνακες για Καταστάσεις έτους 2026
3. Νόμος 5026/2023 (Κωδικοποιημένο Κείμενο με τροποποιήσεις του Ν.5130/2024)
4. Ενημερωτικό για καταχώριση καταστάσεων υπόχρεων έτους 2026