

Αθήνα, 2 Μαρτίου 2026

ΠΡΟΣ:

**Φορείς Υπόχρεων Υποβολής Δήλωσης
Περιουσιακής Κατάστασης (Δ.Π.Κ.) &
Δήλωσης Οικονομικών Συμφερόντων
(ΔΟΣ) ν. 5026/2023.**

Θέμα: «Ηλεκτρονική υποβολή ετήσιων καταστάσεων υπόχρεων προσώπων σε ετήσια Δήλωση Περιουσιακής Κατάστασης (Δ.Π.Κ.) και Δήλωσης Οικονομικών Συμφερόντων (Δ.Ο.Σ.).

Προθεσμία
Υποβολής
Ετήσιων
Καταστάσεων

Σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 17 του ν. 5026/2023 (Α' 45), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, **μέχρι την 31η Μαρτίου** κάθε έτους είναι απαραίτητη η καταχώριση και οριστικοποίηση των καταστάσεων υπόχρεων προσώπων σε **ετήσιες** Δ.Π.Κ., συμπεριλαμβανομένων των συζύγων, των εν διαστάσει συζύγων, των προσώπων με τα οποία έχει συναφθεί σύμφωνο συμβίωσης, καθώς και των ανήλικων τέκνων τους. Οι εν λόγω καταστάσεις συντάσσονται και υποβάλλονται από τον αρμόδιο φορέα ή τα όργανα διοίκησης του φορέα στον οποίο υπάγονται ή από τον οποίο εποπτεύονται.

Μη υποβολή
/ ελλιπής
καταχώριση -
Συνέπειες

Μετά την ανωτέρω ημερομηνία οι τροποποιήσεις ή/και προσθήκες στα δεδομένα της ηλεκτρονικής κατάστασης υπόχρεων υποβολής Δ.Π.Κ. & Δ.Ο.Σ. δεν θα είναι εφικτές, ενώ τυχόν παράλειψη ή ελλιπής καταχώριση των ως άνω στοιχείων επισύρει τις κυρώσεις του ν.5026/2023 (άρθρο 34).

Είσοδος
χρηστών στην
εφαρμογή

Για τον σκοπό της παρ. 1 της παρούσης οι αρμόδιοι εξουσιοδοτημένοι υπάλληλοι εκάστου φορέα εισέρχονται στην εφαρμογή του άρθρου 17 του ν.5026/2023 στην διεύθυνση <https://www.pothen.gr/pothen-main/main/katalogos.html> κατόπιν αυθεντικοποίησης με τους κωδικούς-διαπιστευτήρια της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ.) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης (προσωπικοί κωδικοί TAXISnet), σύμφωνα με το άρθρο 21 παρ. 2 του ν. 5026/2023.

Πιστοποίηση /
αντικατάσταση
υπευθύνων
επικοινωνίας

Φορείς υπόχρεων που πρέπει να αντικαταστήσουν ή να απενεργοποιήσουν πιστοποιημένους χρήστες, οφείλουν άμεσα να ορίσουν τουλάχιστον έναν υπάλληλο και έναν αναπληρωτή του, ως υπευθύνους για την επικοινωνία και την ηλεκτρονική καταχώριση της κατάστασης υπόχρεων, αποστέλλοντας μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης foreis@pothen.gr, αρμοδίως υπογεγραμμένο ενιαίο έγγραφο συνοδευόμενο από το πρότυπο υπολογιστικό φύλλο «Υπόδειγμα αρχείου για υποβολή στοιχείων φορέα και χρηστών φορέα» (διαθέσιμο στην ιστοσελίδα <https://www.pothen.gr> επιλέγοντας «Καταχώριση Καταστάσεων Υπόχρεων»). Όμοιες ενέργειες απαιτούνται και από φορείς υπόχρεων που μέχρι σήμερα δεν έχουν καταγραφεί στην ενιαία διαδικτυακή εφαρμογή www.pothen.gr.

Ποιοι
καταχωρίζονται
στις
καταστάσεις

Στην κατάσταση υπόχρεων σε υποβολή **ετήσιας Δ.Π.Κ. & Δ.Ο.Σ. 2026** (έσοδα και συμφέροντα έτους 2025 & περιουσία κατά την 31.12.2025) πρέπει να συμπεριληφθούν **μόνο** όσοι:

- Απέκτησαν νέα ιδιότητα, διατήρησαν προϋπάρχουσα ιδιότητα ή απώλεσαν ιδιότητα από **01.01.2025 έως 31.12.2025 (Προσοχή! Δεν συμπεριλαμβάνονται στις καταστάσεις υπόχρεοι με απώλεια ιδιότητας κατά το 2024 ή νωρίτερα).**
- Απέκτησαν, διατήρησαν ή απώλεσαν ιδιότητα του άρθρου 4, της περ. α' του άρθρου 6 και της περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 8 από **01.01.2023 έως 31.12.2025 (Προσοχή! Δεν συμπεριλαμβάνονται στις καταστάσεις υπόχρεοι με απώλεια ιδιότητας κατά το έτος 2022 ή νωρίτερα).**

Στα ανωτέρα πρόσωπα συμπεριλαμβάνονται οι σύζυγοι , οι εν διαστάσει σύζυγοι με τα οποία οι παραπάνω υπόχρεοι έχουν συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, καθώς και τα ανήλικα τέκνα αυτών. (βλ. [ενημερωτικό σημείωμα της Επιτροπής Ελέγχου 1581/26-02-2025](#) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από 18-07-2025).

Υπενθυμίζεται ότι απαιτείται προσεκτικός έλεγχος των κωδικών των ιδιοτήτων με βάση το νέο αρχείο «Παραμετρικοί Πίνακες για Καταστάσεις έτους 2026» που είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα www.pothen.gr.

Ενημέρωση για την υποχρέωση υποβολής στοιχείων συζύγων και ανήλικων τέκνων από φορείς

Κατόπιν των ανωτέρω, οι φορείς υπόχρεων καλούνται να ολοκληρώσουν άμεσα τις όποιες τυχόν εσωτερικές τους διαδικασίες ως προς:

1. τη σύνταξη της ετήσιας κατάστασης υπόχρεων προσώπων
2. την άμεση ενημέρωση των υπόχρεων για την συμπερίληψή τους στην ετήσια κατάσταση του φορέα και την υποχρέωσή τους να καταχωρίσουν ή μεταβάλλουν την οικογενειακή τους κατάσταση κατά το έτος 2025 καθώς και τα στοιχεία των συζύγων τους, των εν διαστάσει συζύγων τους και των προσώπων με τα οποία έχουν συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, καθώς και των ανήλικων τέκνων τους. Η καταχώριση ή μεταβολή γίνεται μέχρι τις 15 Μαρτίου 2026 μέσω της εφαρμογής «Γνωστοποίηση στοιχείων συζύγου/ΜΣΣ και ανήλικων τέκνων» στην ιστοσελίδα <https://www.pothen.gr> επιλέγοντας έτος «2026» και είδος δήλωσης «ετήσια».

Διαδικασία υποβολής στοιχείων συζύγων και ανήλικων τέκνων

Τα τέκνα στις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει να είναι ανήλικα κατ' ελάχιστον την 1^η Ιανουαρίου 2025 και δηλώνονται από τον κάθε υπόχρεο που έχει τη γονική μέριμνα σύμφωνα με το [ενημερωτικό σημείωμα της Επιτροπής Ελέγχου 1581/26-02-2025](#) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από 18-07-2025. Οι σύζυγοι/ΜΣΣ, οι οποίοι υποβάλουν αυτοτελώς δύνανται μέσω της ίδιας εφαρμογής να πράξουν το ίδιο, προκειμένου να καταστεί εφικτή η αυτόματη άντληση δεδομένων από τους Χρηματοπιστωτικούς Οργανισμούς και τα Πιστωτικά Ιδρύματα σχετικά με την περιουσιακή κατάσταση των κοινών ανήλικων τέκνων τους.

Ενέργειες φορέων υπόχρεων σχετικά με τη δήλωση των συζύγων και των ανήλικων τέκνων

Στην συνέχεια οι αρμόδιοι υπάλληλοι των φορέων οφείλουν να εκτελέσουν τις παρακάτω ενέργειες μέχρι την 31η Μαρτίου 2026.

1. Καταχωρίζουν ή φορτώνουν μέσω αρχείου τα υπόχρεα πρόσωπα του φορέα τους.
2. Επιλέγουν «Εκτύπωση Συζύγων/ΜΣΣ και Τέκνων», διαδικασία με την οποία δημιουργείται αρχείο που περιλαμβάνει τους/τις συζύγους/ΜΣΣ και τα ανήλικα τέκνα για κάθε πρόσωπο που έχει γονική μέριμνα και για κάθε ιδιότητα (ενδεχόμενες πολλαπλές εγγραφές για το ίδιο τέκνο). Στο αρχείο αυτό, στην στήλη «ΑΦΜ» περιλαμβάνεται υποχρεωτικά ο ΑΦΜ του σχετιζόμενου υπόχρεου προσώπου (σύζυγος/ΜΣΣ ή ανήλικο τέκνο) και στην στήλη «ΑΦΜ Συζύγου/Γονέα» περιλαμβάνεται υποχρεωτικά ο ΑΦΜ του υπόχρεου προσώπου και/ή του συζύγου/ ΜΣΣ.
3. Φορτώνουν το αρχείο του βήματος 2 (syzygoi_ypochreon.xlsx) στο σύστημα, με την μέθοδο της διατήρησης, στην ήδη προσωρινά αποθηκευμένη κατάσταση (η εγγραφή του ανήλικου τέκνου εμφανίζεται πλέον μόνο μια φορά).
4. Στην περίπτωση ανάγκης προσθήκης νέων υπόχρεων στην κατάσταση κατόπιν ολοκλήρωσης και του βήματος 3, επαναλαμβάνεται η διαδικασία από το βήμα 1.
5. Τέλος, κατόπιν ολοκλήρωσης των παραπάνω βημάτων, οριστικοποιούν την κατάσταση, εντός της ορισμένης προθεσμίας.

Η ηλεκτρονική καταχώριση των στοιχείων συζύγου/ΜΣΣ και ανήλικων τέκνων στην εφαρμογή «Γνωστοποίηση στοιχείων συζύγου/ΜΣΣ και ανήλικων τέκνων» από τους υπόχρεους, **είναι απαραίτητη για την αυτόματη άντληση δεδομένων** από τους Χρηματοπιστωτικούς Οργανισμούς και τα Πιστωτικά Ιδρύματα σχετικά με την περιουσιακή τους κατάσταση.

Προς διευκόλυνση των αρμοδίων υπαλλήλων των φορέων αναφέρεται ότι είναι στη διάθεσή τους η δυνατότητα επιλογής «**Έλεγχος Στοιχείων Συζύγων**» από το οποίο παράγεται κατάσταση στην οποία περιλαμβάνονται όλοι οι υπόχρεοι της προσωρινά αποθηκευμένης κατάστασης καθώς και η πηγή άντλησης των στοιχείων συζύγων/Μ.Σ.Σ. δηλαδή «Δήλωση Συζύγου» ή «Περσινή Δ.Π.Κ.». Για όσους δεν υπάρχουν στοιχεία οικογενειακής κατάστασης στο πεδίο αυτό θα εμφανίζεται η ένδειξη «Χωρίς Δηλ. Στοιχείων Συζ. ή περσινή Δ.Π.Κ.» και σε αυτή την περίπτωση οι Φορείς Υπόχρεων θα πρέπει να ενημερώσουν τους υπόχρεους αυτούς.

Αποστολή
email
στα υπόχρεα
πρόσωπα

Υπενθυμίζεται ότι σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 17 του ν. 5026/2023, μετά την οριστικοποίηση της κατάστασης των υπόχρεων προσώπων αποστέλλεται σχετικό μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου προς τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υπόχρεου και της/του συζύγου/ΜΣΣ που είναι καταχωρισμένη στο Εθνικό Μητρώο Επικοινωνίας ή στη φορολογική αρχή, ενέργεια η οποία επέχει θέση ενημέρωσης των υπόχρεων προσώπων για την υποχρέωσή τους προς υποβολή Δ.Π.Κ..

Αποσπασμένοι
υπάλληλοι

Πέραν των ανωτέρω επισημαίνεται ότι τυχόν αποσπασμένοι υπάλληλοι θα πρέπει να δηλώνονται από τον φορέα στον οποίο έχουν αποσπαστεί, όταν η ιδιότητα που τους καθιστά υπόχρεους υποβολής Δ.Π.Κ., αποκτάται στον τελευταίο (φορέας υποδοχής). Για παράδειγμα, υπάλληλος που υπηρετεί σε Υπουργείο και είναι υπόχρεος υποβολής Δ.Π.Κ. λόγω της συμμετοχής του στη διοίκηση ενός Ν.Π.Δ.Δ., θα δηλωθεί μόνον στην κατάσταση υπόχρεων που θα συντάξει και θα καταχωρίσει ηλεκτρονικά το Ν.Π.Δ.Δ. και όχι και στην κατάσταση του Υπουργείου (οργανική θέση), εφόσον δεν έχει άλλη ιδιότητα.

Παροχή
διευκρινίσεων /
πληροφοριών

Για τυχόν πρόσθετες διευκρινίσεις και πληροφορίες παρακαλούμε να συμβουλευέστε τα [ενημερωτικά της Επιτροπής Ελέγχου του άρθρου 25](#) και τις σχετικές [Συχνές Ερωτήσεις](#) που έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του συστήματος Πόθεν Έσχες. Για τυχόν άλλες απορίες ή διευκρινήσεις μπορείτε να υποβάλετε τις ερωτήσεις σας μέσω της ενότητας «Χρειάζεστε βοήθεια;» αφού συνδεθείτε με τους κωδικούς σας στην ιστοσελίδα <https://www.pothen.gr/pothennew/app/#/auth/login>.

Η Επιτροπή Ελέγχου,

ο Συντονιστής και

τα Ειδικά Όργανα Ελέγχου