



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Ταχ. Δ/ση: Τ. Οικονομίδα & Καθ. Ρωσσίδη 11
Ταχ. Κώδικας: 54 655 Θεσσαλονίκη
Τηλ.: 2313309463
E-mail: tkallini@m-t.gov.gr

Θεσσαλονίκη, 26-03-2026
Αρ. πρωτ. : 27740

ΘΕΜΑ : «Συγκρότηση Ομάδας Εργασίας για την μελέτη, συλλογή και επεξεργασία στοιχείων που αφορούν την διαχείριση των ακινήτων του πρώην Εθνικού Ιδρύματος Υποδοχής και Αποκατάστασης Αποδήμων και Παλινοστούντων Ομογενών Ελλήνων (Ε.Ι.Υ.Α.Α.Π.Ο.Ε.), των όρων και των προϋποθέσεων παραχώρησης των ακινήτων αυτών για την αποκατάσταση παλινοστούντων ομογενών, καθώς και κάθε άλλου σχετικού θέματος ή διαδικασίας που αφορά στον τρόπο διοίκησης και διαχείρισης των ακινήτων του, καθώς και των προγραμμάτων στεγαστικής αποκατάστασης Ελλήνων ομογενών από την πρώην Σοβιετική Ένωση».

ΑΠΟΦΑΣΗ

**Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 280 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης –Πρόγραμμα Καλλικράτης»

β) Των άρθρων 6Α και 6Β του Ν.3852/2010, όπως προστέθηκαν με τις διατάξεις των άρθρων 63 και 64, αντίστοιχα, του Μέρους Ζ΄ «Λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις» Κεφ. Α΄ «Διατάξεις για τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις και τις Ανεξάρτητες Αρχές» του Ν. 4954/2022 (ΦΕΚ 136 Α΄) και τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις των άρθρων 50 και 51 του Ν. 5083/26-01-2024 (ΦΕΚ 12/τ.Α΄/26-01-2024) και ισχύουν,

γ) Των άρθρων 28 και 28Α του Ν.4325/2015, όπως αντικαταστάθηκαν με τις διατάξεις των άρθρων 65 και 66, αντίστοιχα, του Μέρους Ζ΄ «Λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις» Κεφ. Α΄ «Διατάξεις για τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις και τις Ανεξάρτητες Αρχές» του Ν. 4954/2022 (ΦΕΚ 136 Α΄)

δ) Του Κεφαλαίου Γ΄ του ν.2790/16-2-2000 (ΦΕΚ 24 Α΄/00) «Αποκατάσταση των παλινοστούντων ομογενών από την τέως Σοβιετική Ένωση και άλλες διατάξεις».

ε) Των παραγράφων 1-5, του άρθρου 16 του Ν. 3072/ 4.12.2002 (Φ.Ε.Κ. 294 Α), «Επιθεώρηση αρχών της εξωτερικής υπηρεσίας, εκπαίδευση και αξιολόγηση των υπαλλήλων του Υπουργείου Εξωτερικών και άλλες διατάξεις»

στ) Της αριθ. 265/2004/04 (ΦΕΚ 68 Β'/20-1-04) ΚΥΑ «Καθορισμός του τρόπου διοίκησης και διαχείρισης των ακινήτων του πρώην Εθνικού Ιδρύματος Υποδοχής Αποκατάστασης Αποδήμων και Παλιννοστούντων Ομογενών Ελλήνων (Ε.Ι.Υ.Α.Α.Π.Ο.Ε.), των όρων και των προϋποθέσεων παραχώρησης των ακινήτων αυτών για την αποκατάσταση παλιννοστούντων ομογενών, καθώς και κάθε άλλου σχετικού θέματος ή διαδικασίας που αφορά στον τρόπο διοίκησης και διαχείρισης της περιουσίας ή στην παραχώρηση των ακινήτων του» όπως ισχύει.

2. Το Π.Δ.142/2010 (ΦΕΚ 235 Α') «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης».

3. Την αριθμ.πρωτ.40284/22.07.2025 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών περί «Διορισμού του Δημητρίου Γαλαμάτη του Ιωάννη στη θέση του μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης» (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 902).

4. Το γεγονός ότι απαιτείται η καταγραφή των υφιστάμενων προβλημάτων καθώς και ο προσδιορισμός των αναγκαίων δράσεων και διαδικασιών, προκειμένου να διευθετηθούν εκκρεμή ζητήματα του Προγράμματος Παλιννοστούντων, τόσο ως προς τη διαμονή των δικαιούχων του Προγράμματος όσο και προς την κατάσταση και αξιοποίηση των ακινήτων του πρώην ΕΙΥΑΑΠΟΕ, των οποίων η διοίκηση και διαχείριση ασκείται από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης.

5. Την ανάγκη συγκρότησης ομάδας εργασίας από στελέχη και υπαλλήλους της Α.Δ.Μ.-Θ., οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένη γνώση στο ανωτέρω αντικείμενο και η οποία θα αναλάβει την υλοποίηση όλων των απαιτούμενων ενεργειών εντός του τιθέμενου χρονοδιαγράμματος.

6. Την ανάγκη συντονισμού και συνεργασίας της ομάδας με άλλους φορείς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα για την ολοκλήρωση των ανωτέρω εργασιών.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Συγκροτούμε Ομάδα Εργασίας με αντικείμενο την μελέτη, συλλογή και επεξεργασία της υφιστάμενης κατάστασης, των προβλημάτων καθώς και τον προσδιορισμό των αναγκαίων δράσεων και διαδικασιών προκειμένου να διευθετηθούν εκκρεμή ζητήματα του Προγράμματος Παλιννοστούντων, τόσο ως προς τη διαμονή των δικαιούχων του Προγράμματος όσο και ως προς την κατάσταση και αξιοποίηση των ακινήτων του πρώην ΕΙΥΑΑΠΟΕ των οποίων η διοίκηση και διαχείριση ασκείται από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης, αποτελούμενη από τους παρακάτω υπαλλήλους της Α.Δ.Μ.-Θ. :

- 1) **Κόντο Παναγιώτη**, Αν. Προϊστάμενο της Δ/σης Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Α.Μ.Θ. ως Πρόεδρο της Ομάδας, με αναπληρωτή του τον Γεώργιο Τριανταφυλλόπουλο.
- 2) **Χρυσή Γκουντενίδου** Αν. Προϊσταμένη του Τμήματος Διοικητικού-Οικονομικού Ν. Έβρου.
- 3) **Σεραφείμ Βασιλειάδη**, Αν. Προϊστάμενο του Τμήματος Διοικητικού-Οικονομικού Ν. Ξάνθης.
- 4) **Νικόλαο Βογιατζή**, Αν. Προϊστάμενο του Τμήματος Διοικητικού-Οικονομικού Ν. Καβάλας και
- 5) **Αικατερίνη Κάλτσου**, Αν. Προϊσταμένη του Τμήματος Κοινωνικών Υποθέσεων, Υγείας και Πρόνοιας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης.
- 6) **Συμεών Πετρίδη**, Αν. Προϊστάμενο του Τμήματος Τοπικής Αυτοδιοίκησης και νομικών προσώπων Κομοτηνής.
- 7) **Αφεντουλίδου Ελένη**, Υπάλληλο του Τμήματος Κοινωνικών Υποθέσεων, Υγείας και Πρόνοιας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης.
- 8) **Κουτσογιάννη Δημήτριο**, Υπάλληλο του Τμήματος Κοινωνικών Υποθέσεων, Υγείας και Πρόνοιας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης.

- 9) **Τριανταφυλλόπουλο Γεώργιο**, Προϊστάμενο του Τμήματος Ελέγχου Υλικών και ποιότητας Δημοσίων Έργων ΑΜΘ της Δ/σης Τεχνικού Ελέγχου.
- 10) **Τουραντζίδου Πολυξένη**, υπάλληλο της Δ/σης Περιβαλλοντικού και Χωρικού Σχεδιασμού της ΑΜΘ.
- 11) **Τσιουμπρή Ιωάννη**, Προϊστάμενο του Τμήματος Πληροφορικής Ν. Κιλκίς της Διεύθυνσης Πληροφορικής.

Α. Για το αντικείμενο της αποτύπωσης και καταγραφής της υφιστάμενης κατάστασης των οικισμών και των μεμονωμένων ακινήτων του προγράμματος παλιννοστούντων και τη δημιουργία διακριτών φακέλων ανά περίπτωση, επικεντρώνοντας στη διαμονή των δικαιούχων του προγράμματος, την Ομάδα θα συντονίζει η Κάλτσου Αικατερίνη, μέλος της Ομάδας.

Β. Για το αντικείμενο της καταγραφής της ακίνητης περιουσίας του πρώην ΕΙΥΑΑΠΟΕ και τη δημιουργία διακριτών φακέλων ανά ακίνητο και ανά οικισμό, την Ομάδα θα συντονίζει ο Τριανταφυλλόπουλος Γεώργιος, μέλος της Ομάδας.

Η Ομάδα εξετάζει τα ανωτέρω ανά φάκελο ακινήτου, με αναλυτική καταγραφή των στοιχείων αυτού, ιδίως αναφορικά με θέματα που αφορούν τόσο στη διαμονή όσο και στην υφιστάμενη κατάσταση του ακινήτου και των οικισμών (προσωρινών και μονίμων), με αναλυτική αποτύπωση των τυχόν υποχρεώσεων από λειτουργικά έξοδα (ενδεικτικά ΔΕΗ, ύδρευση κ.α) από τη λειτουργία των μεμονωμένων ακινήτων και οικισμών, με την εξέταση της ένταξης αυτών ή μη σε εγκεκριμένα ρυμοτομικά σχέδια ανά οικισμό, δήμο, και περιφερειακή ενότητα καθώς και με την αναζήτηση και καταγραφή κάθε άλλου στοιχείου που θεωρεί αναγκαίο και προκύπτει από τον συντονισμό της, δεδομένης της εξειδίκευσης και της γνώσης των θεμάτων των υπαλλήλων που συμμετέχουν σε αυτή με σκοπό την ακριβή αποτύπωση της παρούσας κατάστασης των ακινήτων και των υφισταμένων οικισμών.

Ο Πρόεδρος της Ομάδας Εργασίας οφείλει να ενημερώνει τακτικά για την πορεία των εργασιών της τον Συντονιστή και τους Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων της ΑΔΜΘ.

Λειτουργία και Διάρκεια Ομάδας Εργασίας

Η Ομάδα Εργασίας συνεδριάζει σε τακτά χρονικά διαστήματα, σύμφωνα με την πορεία καταγραφής της υφιστάμενης κατάστασης, σε χρόνο και τόπο που θα ορίζει ο Πρόεδρος αυτής, εντός του κανονικού ωραρίου εργασίας.

Για τη διευκόλυνση των μελών, η Ομάδα δύναται να συνεδριάζει και απομακρυσμένα μέσω τηλεδιάσκεψης, με τη χρήση των ψηφιακών εργαλείων του φορέα.

Στο πλαίσιο αυτό, η Ομάδα μπορεί να καλεί στις συνεδριάσεις της υπαλλήλους ή στελέχη άλλων Υπηρεσιών του φορέα ή εξωτερικούς συνεργάτες, εφόσον κριθεί απαραίτητο για την εκπλήρωση του έργου της.

Σε περίπτωση αδυναμίας υλοποίησης συγκεκριμένου αντικειμένου του έργου από την Ομάδα Εργασίας, υπάρχει η δυνατότητα ανάθεσης αυτού σε εξωτερικό συνεργάτη, ο οποίος και θα το ολοκληρώσει, σε συνεργασία με την ομάδα, ενημερώνοντάς την σχετικά.

Η θητεία της Ομάδας Εργασίας αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της παρούσας και λήγει με την παράδοση των εργασιών της στο Συντονιστή **και το αργότερο έως τις 30-06-2026**. Σε περίπτωση που από τις εργασίες, τα ευρήματα ή τα συμπεράσματα της Ομάδας προκύπτει ανάγκη άμεσης παρέμβασης ή ενεργειών της ΑΔΜΘ, θα ενημερώνεται άμεσα ο Συντονιστής.

Σε κάθε περίπτωση, είναι δυνατή η σταδιακή παράδοση του έργου, μετά και την ολοκλήρωση κάθε επιμέρους παραδοτέου. Παράταση μετά την παρέλευση της ως άνω ημερομηνίας δύναται να δοθεί έπειτα από αιτιολογημένη εισήγηση του Προέδρου της Ομάδας.

Η παρούσα απόφαση να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης.

**Ο Γραμματέας
της Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Μακεδονίας - Θράκης**

Δρ Δημήτρης Γαλαμάτης