



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΡΟΔΟΠΗΣ**

**Αριθ. Πρωτ.: 306310/10-12-2021
ΑΔΑ: 9Υ4ΘΟΡ1Υ-Λ5Β**

Ταχ. Δ/νση: 3^ο χλμ. Ε.Ο. Κομοτηνής -
Αλεξανδρούπολης
Τ. Κ.: 691 00 ΚΟΜΟΤΗΝΗ
Πληροφορίες: Γρ. Διευθυντή
Τηλέφωνο: 25310 73673
Fax: 25310 37230
e-mail: ddas-rod@damt.gov.gr

**ΠΡΟΣ: ΚΑΘΕ
ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ**

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΘΕΜΑ : Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή εγγράφων προσφορών από φυσικά ή νομικά πρόσωπα για την ανάδειξη αναδόχου εκτέλεσης της υπηρεσίας «Υποστηρικτικές εργασίες δασικών χαρτών και λειτουργίας του ΣΥΑΔΧ Π.Ε. Ροδόπης».

Η Δ/νση Δασών Ροδόπης έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν.3852/10 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ Α' 87), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Το Π.Δ.142/10 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης» (ΦΕΚ Α' 235), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Τον Ν.3871/10 (ΦΕΚ Α' 141) περί «Δημοσιονομικής διαχείρισης και ευθύνης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τον Ν.4270/14 (ΦΕΚ 143 Α') «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Τον Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147 Α') «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και δη τα άρθρα 118 και 120, όπως αντικαταστάθηκαν με τον Ν.4782/2021 (ΦΕΚ 36 Α') «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία».
6. Τον Ν.4727/2020 (ΦΕΚ 184 Α') «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024)-Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Κεφάλαιο ΙΑ Ψηφιακή Διαφάνεια-Πρόγραμμα Διαύγεια, άρθρα 75-83).
7. Το άρθρο 64 του Ν.4172/13 (ΦΕΚ Α' 167) «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα

εφαρμογής του ν. 4046/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις»

8. Το Π.Δ. 54/2018 (ΦΕΚ Α' 103) «Ορισμός του περιεχομένου και του χρόνου έναρξης της εφαρμογής του Λογιστικού Πλαισίου της Γενικής Κυβέρνησης».

9. Το Π.Δ.80/2016 (Φ.Ε.Κ. 145 Α') Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες.

10. Το Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία.

11. Την Υ.Α. 5143/2014 (ΦΕΚ Β' 3335) «Καθορισμός του τρόπου υπολογισμού, παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,10% υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, το ύψος της οποίας ανέρχεται πλέον σε 0,07%, και η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής, προ φόρων και κρατήσεων, κάθε αρχικής, συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης, με καθαρή αξία άνω των χιλίων (1.000) ευρώ προ ΦΠΑ.

12. Την ΥΑ 57654/22-5-2017 (ΦΕΚ 1781 Β') «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»

13. Την Κ.Υ.Α.1191/14-3-2017 (ΦΕΚ Β' 969) «Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3, του άρθρου 350 του ν. 4412/2016.

14. Την απόφαση Υπουργού Εσωτερικών με αριθ. 14138/15-05-2017 (ΦΕΚ Τεύχος Υ.Ο.Δ.Δ. 250) «Διορισμός του Ιωάννη Σάββα του Κωνσταντίνου, ως Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης»).

15. Την απόφαση Συντονιστή Α.Δ.Μ.-Θ. με αριθ. 35748/30-05-2017 (ΦΕΚ 1971 Β'), με θέμα: "Ανάθεση άσκησης αρμοδιοτήτων σε οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων Με εντολή Συντονιστή» στους προϊσταμένους των οργανικών μονάδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης»".

16. Την με αριθ. 756/09-02-2021 ΥΑ με θέμα "Έγκριση Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «Προστασία και αναβάθμιση Δασών έτους 2021» και διάθεση πίστωσης 10.000.000 € για την υλοποίηση του", (ΑΔΑ: ΨΘΛΧ46Ψ844-Α3Ω), όπως αυτή τροποποιήθηκε με την με αριθ. 4989/13.07.2021 (ΑΔΑ: ΩΜ0046Ψ844-270) Απόφαση Υπουργού Π.Ε.Ν. και ισχύει.

17. Την με αριθ. 776/09-02-2021 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Πράσινου Ταμείου (ΑΔΑ: 6ΗΤΑ46Ψ844-ΗΧΔ).

18. Το με αριθ. 117256/23-06-2021 έγγραφο της υπηρεσίας σχετικά με τις αναγκαίες πιστώσεις για τις εργασίες δασικών χαρτών Π.Ε. Ροδόπης (Πρωτογενές αίτημα: ΑΔΑΜ 21REQ009715204).

19. Την υπ' αριθ. ΥΠΕΝ/ΔΔΕΥ/66236/2446/19-07-2021 απόφαση Αναπληρωτή Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης Δασών & Δασικού Περιβάλλοντος (ΑΔΑ: Ψ0ΒΑ4653Π8-ΗΔΒ) του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας που αφορά την επικαιροποίηση πιστώσεων των Δ/νσεων Δασών Δράμας, Έβρου, Ημαθίας, Θεσσαλονίκης, Καβάλας, Κιλκίς, Πέλλας, Ροδόπης, Σερρών & Χαλκιδικής της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης

που εντάσσονται στον Άξονα Προτεραιότητας 8, Μέτρο 1 του ΧΠ «Προστασία και Αναβάθμιση Δασών 2021» του Ειδικού Φορέα Δασών του Πράσινου Ταμείου (δαπάνες των Δ/νσεων

Δασών των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων για την εκτέλεση εργασιών κατάρτισης, συμπλήρωσης και διόρθωσης των δασικών χαρτών και λοιπών εργασιών έως και την κύρωσή τους, καθώς και της τήρησής τους) & την από 20.07.2021 ορθή επανάληψη αυτής η οποία επικαιροποιεί τις υπ' αριθ. 98251/2812/14.10.2020 (ΑΔΑ: ΨΚ814653Π8-5Ι0) & 125196/3588/31.12.2020 (ΑΔΑ: ΨΠ214653Π8-Ο9Ω) προγενέστερες αποφάσεις έγκρισης διάθεσης πίστωσης.

20. Την με αριθ. 160502/02-08-2021 Απόφαση Συντονιστή Α.Δ.Μ.Θ. «Ορισμός Προϊσταμένης Αρχής και Διευθύνουσας Υπηρεσίας για την εκτέλεση εργασιών κατάρτισης, συμπλήρωσης και διόρθωσης των δασικών χαρτών και λοιπών εργασιών έως την κύρωσή τους, καθώς και της τήρησής τους, από πιστώσεις του Ειδικού Φορέα Δασών του Πράσινου Ταμείου έτους 2021, που εντάσσονται στον Άξονα Προτεραιότητας 8, Μέτρο 1 του ΧΠ “Προστασία και Αναβάθμιση Δασών 2021” του Ειδικού Φορέα Δασών του Πράσινου Ταμείου».

21. Την από 13/08/2021 (ΦΕΚ 143/τ.Α’/13-8-2021) Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου με θέμα «Έκτακτα μέτρα για την αποτελεσματική προστασία και την ταχεία αποκατάσταση του φυσικού περιβάλλοντος, την άμεση στήριξη των πληγέντων από τις πυρκαγιές του Ιουλίου/Αυγούστου 2021 και συναφείς διατάξεις» με την οποία ορίστηκε η κάθετη οργάνωση και υπαγωγή των Δασικών Υπηρεσιών στο ΥΠΕΝ.

22. Την υπ' αριθ. 281846/22-11-2021 (ΑΔΑ: 6ΦΝΔΟΡ1Υ-ΧΚΓ) απόφαση κατανομής εγκεκριμένων πιστώσεων της υπηρεσίας μας (Εγκεκριμένο αίτημα: ΑΔΑΜ 21REQ009715602).

23. Την υπ' αριθ. 282326/22-11-2021 (ΑΔΑ: ΩΖΛΜΟΡ1Υ-ΒΥΘ) απόφαση έγκρισης διενέργειας διαδικασίας ανάθεσης της υπηρεσίας «Υποστηρικτικές εργασίες δασικών χαρτών και λειτουργίας του ΣΥΑΔΧ Π.Ε. Ροδόπης».

24. Την ανάγκη υλοποίησης υποστηρικτικών εργασιών δασικών χαρτών και λειτουργίας του ΣΥΑΔΧ Π.Ε. Ροδόπης.

25. Τα έγγραφα της εν θέματι πρόσκλησης που εγκρίνονται με την παρούσα.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ:

προτίθεται να προβεί σε διαδικασία ανάθεσης σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, για την ανάδειξη αναδόχου εκτέλεσης της υπηρεσίας: «Υποστηρικτικές εργασίες δασικών χαρτών και λειτουργίας του ΣΥΑΔΧ Π.Ε. Ροδόπης» (CPV: 38221000-0), προϋπολογισμού 23.800,00 € με Φ.Π.Α. από πιστώσεις του Ειδικού Φορέα Δασών του Πράσινου Ταμείου, έτους 2021.

Αντικείμενο της σύμβασης που θα υπογραφεί είναι η εκτέλεση των ανωτέρω υποστηρικτικών εργασιών, από δύο (2) συνεργάτες του αναδόχου, με ειδικότητα Δασολόγου (Π.Ε.) ή Δασοπόνου (Τ.Ε.) με γνώσεις χειρισμού προγραμμάτων γεωγραφικών συστημάτων πληροφοριών και γνώσεις υποστηρικτικών εργασιών σχετικών με τους δασικούς χάρτες, επί χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών, στις εργάσιμες ημέρες και ώρες της Υπηρεσίας, στη Διεύθυνση Δασών Ροδόπης.

Τα έγγραφα της πρόσκλησης διατίθενται στα γραφεία της ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΑΣΩΝ ΡΟΔΟΠΗΣ, 3^ο Χιλ. Εθν. Οδού Κομοτηνής-Αλεξ/πολης, Τ.Κ. 69100, Κομοτηνή, καθώς και

ταχυδρομικά με δαπάνες και φροντίδα των υποψηφίων αναδόχων. Στους ενδιαφερόμενους, προσφέρεται ελεύθερη, πλήρης, άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση σε όλα τα τεύχη της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, στην ιστοσελίδα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης <https://www.m-t.gov.gr/> (Ενημέρωση/Διαγωνισμοί). Για περαιτέρω πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καλούν στο τηλέφωνο: 25310-23326. Αρμόδια υπάλληλος: κα. Τύρου Χάρις.

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει την προσφορά του στα γραφεία της υπηρεσίας μας, το αργότερο μέχρι την **Παρασκευή 17-12-2021 και ώρα 10:00 π.μ.** λόγω του κατεπείγοντος του θέματος.

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), όπως ορίζεται στο άρθρο 86 του Ν.4412/2016.

Η οικονομική προσφορά κατατίθεται με το σύστημα υποβολής προσφοράς ενιαίου ποσοστού έκπτωσης επί της προεκτιμώμενης αμοιβής και για ύψος δαπάνης μέχρι το ποσό των 23.800,00 € με ΦΠΑ ((το ποσοστό έκπτωσης (θετικό), το οποίο μπορεί και να εκφράζεται μέχρι το δεύτερο δεκαδικό ψηφίο)).

Για την συμμετοχή δεν απαιτείται η κατάθεση εγγυητικής επιστολής. Για την υπογραφή της σύμβασης, απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 4% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς Φ.Π.Α., σύμφωνα με το άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η παρούσα Πρόσκληση αναρτάται στη Διαύγεια, καταχωρείται στο ΚΗΜΔΗΣ, στην ιστοσελίδα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης, καθώς και στον πίνακα ανακοινώσεων της Υπηρεσίας μας, προς δημοσιοποίηση της διαδικασίας και ενημέρωση των ενδιαφερόμενων.

Οι προσφορές γίνονται δεκτές από φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών που δραστηριοποιούνται στην παροχή των εργασιών-μελετών, είναι κάτοχοι πτυχίου Β' τάξης και άνω στην κατηγορία 24 «Δασικές Μελέτες» του άρθρου μόνου του Π.Δ. 541/1978 που είναι εγκατεστημένα:

- α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η, υπό ανάθεση, δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1,2,4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης.

Η προϋπολογισμένη δαπάνη της εν λόγω ανάθεσης ανέρχεται στο ποσό των 23.800,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% (19.193,55 € χωρίς Φ.Π.Α.) η οποία και θα βαρύνει τις πιστώσεις του Ειδικού Φορέα Δασών του Πράσινου Ταμείου έτους 2021 (Άξονας Προτεραιότητας 8, Μέτρο 1, του Χρηματοδοτικού Προγράμματος «Προστασία και Αναβάθμιση Δασών 2021» σύμφωνα με το υπ' αριθ. (19) σχετικό. Η ανωτέρω δαπάνη περιλαμβάνεται στις εγκεκριμένες πιστώσεις του Πράσινου Ταμείου του οικονομικού έτους 2021, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 776/09/02/2021 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με ΑΔΑ: 6ΗΤΑ46Ψ844-ΗΧΔ, όπως καταχωρήθηκε με α/α 49 στο βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής του Πράσινου Ταμείου και αφορά την υπ' αριθ. 756/09-02-2021 έγκριση χρηματοδοτικού προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «Προστασία & Αναβάθμιση Δασών 2021» με ΑΔΑ: ΨΘΛΧ46Ψ844-Α3Ω.

Η υπηρεσία θα παρασχεθεί στο τμήμα Δασικών Χαρτογραφήσεων της Δ/νσης Δασών Ροδόπης (Ταχ. Δ/νση 3^ο χιλ. Εθν. Οδού Κομοτηνής-Αλεξ/πολης, Τ.Κ. 69100, Κομοτηνή, e-mail: tdx-rod@damt.gov.gr, τηλ. 25310-23326).

Στη σύμβαση που θα συναφθεί μετά την έκδοση απόφασης ανάθεσης, θα αναφερθούν ειδικότεροι όροι για την ορθή και απρόσκοπτη εκτέλεση των εργασιών.

Η διαδικασία και οι εργασίες περιγράφονται αναλυτικά στα συνημμένα τεύχη.

Η παρούσα Πρόσκληση αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης και υπόκειται στους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις:

ΑΡΘΡΟ 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΤΗΡΟΥΝΤΑΙ

Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι η εκτέλεση της υπηρεσίας «Υποστηρικτικές εργασίες δασικών χαρτών και λειτουργίας του ΣΥΑΔΧ Π.Ε. Ροδόπης» (CPV: 38221000-0) Ο Ανάδοχος με τη παρούσα πρόσκληση θα πρέπει να υποβάλλει τα δικαιολογητικά συμμετοχής του άρθρου 2 της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 2

ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

2.1 Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη:

Προς τη Δ/νση Ροδόπης

Προσφορά του ... επωνυμία (ή ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου) και τα απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail).

για την εκτέλεση της υπηρεσίας «Υποστηρικτικές εργασίες δασικών χαρτών και λειτουργίας του ΣΥΑΔΧ Π.Ε. Ροδόπης» (CPV: 38221000-0)

ο οποίος θα περιέχει:

A) Ξεχωριστό Σφραγισμένο Φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά συμμετοχής», ο οποίος περιλαμβάνει:

1) Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, δίχως να απαιτείται θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής στην οποία δηλώνονται τα κάτωθι:

α) Δεν βρίσκεται σε καμία από τις καταστάσεις των άρθρων 73, περί λόγων αποκλεισμού, και 74 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις, για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν.

β) Πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής, τα οποία έχουν καθορισθεί σύμφωνα με τα άρθρα 75, περί κριτηρίων επιλογής και 77 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν, περί κριτηρίων επιλογής σε διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης μελέτης ή παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών.

γ) Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον υποψήφιο ανάδοχο από την ημέρα υποβολής της και για δέκα (10) μήνες.

δ) Αποδέχομαι ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας πρόκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2) Δελτίο Τεχνικής Ικανότητας, που θα περιέχει:

Τα στοιχεία των συνεργατών του υποψήφιου αναδόχου και την εμπειρία του σε εργασίες κατάρτισης, αναμόρφωσης, ανάρτησης μέχρι και την κύρωση Δασικών Χαρτών, καθώς και στη χρήση του λογισμικού των Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών.

Για τα αναφερόμενα στοιχεία των μελών της ομάδας των παρεχόμενων υποστηρικτικών εργασιών, η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει περαιτέρω πληροφορίες.

B) Ξεχωριστό Σφραγισμένο Φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς (κλεισμένο με τρόπο που δε μπορεί να ανοιχθεί χωρίς να καταστεί τούτο αντιληπτό, επί ποινή αποκλεισμού):

Ο φάκελος «Οικονομικής Προσφοράς» περιλαμβάνει το έντυπο οικονομικής προσφοράς σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας Πρόσκλησης, το οποίο θα πρέπει να είναι

αρμοδίως υπογεγραμμένο και να φέρει σφραγίδα της επιχείρησης, να αναγράφει τα στοιχεία του προσφέροντος και το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης.

Οι συμμετέχοντες υποβάλλουν έντυπο οικονομικής προσφοράς στο οποίο αναγράφουν το ενιαίο ποσοστό έκπτωσης επί της προεκτιμώμενης αμοιβής και για ύψος δαπάνης μέχρι το ποσό των 23.800,00 € με Φ.Π.Α. (το ποσοστό έκπτωσης (θετικό), μπορεί να εκφράζεται μέχρι το δεύτερο δεκαδικό ψηφίο).

Επισημαίνεται ότι:

- α) η ολόγραφη αναγραφή υπερισχύει της αντίστοιχης αριθμητικής
- β) αποκλείονται προσφορές που δεν αναγράφουν ολογράφως και αριθμητικώς τη συνολική προσφερόμενη τιμή
- γ) Αν παρουσιαστούν ελλείψεις στην αναγραφή των στοιχείων της οικονομικής προσφοράς (πλην εκείνων που επιφέρουν αποκλεισμό), διαφορές μεταξύ της ολόγραφης και της αριθμητικής τιμής ή λογιστικά σφάλματα στα αθροίσματα, τα γινόμενα ή τη στρογγυλοποίηση, διορθώνονται τα σφάλματα και αναγράφεται η ορθή οικονομική προσφορά.

Οι προσφορές θα ισχύουν για δέκα (10) μήνες από την ημέρα υποβολής τους.

Φόροι, ΦΠΑ, κρατήσεις υπέρ τρίτων, κάθε άλλη νομική επιβάρυνση καθώς και κάθε άλλη δαπάνη μη ρητά καθοριζόμενη από την παρούσα, επιβαρύνουν τον Ανάδοχο και θα πρέπει να έχουν συνυπολογισθεί στην προσφορά του διαγωνιζόμενου.

Το προσφερόμενο ποσοστό έκπτωσης είναι σταθερό καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζεται.

Οι ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι (των δικαιολογητικών συμμετοχής & της οικονομικής προσφοράς) φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Επισημαίνεται ότι οι Υπεύθυνες Δηλώσεις, για την περίπτωση των νομικών προσώπων υπογράφονται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα κατά τις διατάξεις του άρθρου 79^Α του ν.4412/2016 και φέρουν ημερομηνία υπογραφής μετά από αυτή την πρόσκλησης.

2.2 Σημειώνεται ότι για όσα δηλώθηκαν με την ανωτέρω Υπεύθυνη Δήλωση, η αναθετούσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως εντός τριών (3) ημερών τον προσφέροντα που υπέβαλε το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να προσκομίσει τα αντίστοιχα δικαιολογητικά εντός πέντε (5) ημερών και πριν την έκδοση της Απόφασης Ανάθεσης, και συγκεκριμένα:

- α) **Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου** ή ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, τα οποία να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους - στην περίπτωση νομικών προσώπων αφορά τα φυσικά πρόσωπα της παρ.Α.1^α (εναλλακτικά δυνατή είναι η κατάθεση επικαιροποιημένης Υπεύθυνη δήλωσης της

παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986- για τα νομικά πρόσωπα κατατίθεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο σύμφωνα με το άρθρο 79^Α του ν.4412/2016),

β) Φορολογική και Ασφαλιστική Ενημερότητα σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους.

γ) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του οικείου κράτους μέλους ή χώρας «Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας» (άρθρο 73 παρ. 4 περ. β ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει). Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, παύση εργασιών, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα και το πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο για τα νομικά πρόσωπα εκτός Α.Ε., όταν δε πρόκειται περί Α.Ε. από το Γ.Ε.Μ.Η. ή τις Περιφερειακές ενότητες, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Οι μελετητές - φυσικά πρόσωπα δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

δ) Για τις περιπτώσεις (α', γ', δ', ε', στ', ζ' και η') επικαιροποιημένη υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμοδίου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασης του προσφέροντος ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του οι οριζόμενοι λόγοι αποκλεισμού (παρ. 4 άρθρου 73 περ. α', γ', δ', ε', στ', ζ' και η' του Ν.4412/2016).

ε) Για την περίπτωση θ' (παρ. 4 άρθρου 73 του Ν. 4412/2016), πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής «Πιστοποιητικό Πειθαρχικού Ελέγχου Μέλους». Για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα μελετητές - φυσικά πρόσωπα, προσκομίζεται πιστοποιητικό του Τ.Ε.Ε., ή του αντίστοιχου επιμελητηρίου Γ.Ε.Ω.Τ.Ε.Ε. (όταν αυτό έχει πειθαρχικές εξουσίες επί των μελών του) περί μη διάπραξης παραπτώματος, για το οποίο επιβλήθηκε πειθαρχική ποινή. Τα Γραφεία / Εταιρείες Μελετών, καθώς και τα φυσικά πρόσωπα-μελετητές, ανεξάρτητα από την χώρα εγκατάστασης (Ελλάδα ή αλλοδαπή), τα οποία δεν υπόκεινται στους άνω πειθαρχικούς φορείς, υποβάλουν πιστοποιητικό του φορέα στον οποίο υπόκεινται, εφόσον αυτός έχει πειθαρχικές εξουσίες στα μέλη του, διαφορετικά υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση ότι: α) δεν υπάρχει πειθαρχικός φορέας και β) δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα (παρ. 4 άρθρου 73 του Ν. 4412/2016).

στ) Υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασης του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης.

ζ) Αποδεικτικό Εγγραφής στο οικείο Επιμελητήριο εν ισχύ (Μητρώα Μελετητών ή Γραφείων Μελετών).

η) Σχετική εκτύπωση των στοιχείων μητρώου της επιχείρησης από την ιστοσελίδα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.) (taxisnet.gr)

θ) Για τον ανάδοχο:

- i. Που είναι εγκατεστημένος στην Ελλάδα απαιτείται Πτυχίο Μελετητή ή Γραφείων Μελετών Β' τάξης και άνω, που εντάσσεται στην κατηγορία 24 «Δασικές Μελέτες» του άρθρου μόνου του Π.Δ. 541/1978.

Οι δε αλλοδαποί προσφέροντες: Για την κατηγορία μελέτης 24 (Δασικές) τουλάχιστον ένα (1) μελετητή οκταετούς εμπειρίας.

Οι προσφέροντες που είναι εγκατεστημένοι σε λοιπά κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν τις δηλώσεις και πιστοποιητικά που περιγράφονται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Οι προσφέροντες που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1,2,4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, προσκομίζουν πιστοποιητικό αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου. Στην περίπτωση που η χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα στην παροχή των εργασιών-μελετών, είναι κάτοχοι πτυχίου Β' τάξης και άνω στην κατηγορία 24 «Δασικές Μελέτες» του άρθρου μόνου του Π.Δ. 541/1978.

- ii. Άδεια άσκησης επαγγέλματος Δασολόγου (Βεβαίωση Συνδρομής Νομίμων Προϋποθέσεων Έναρξης Άσκησης Γεωτεχνικού Επαγγέλματος ειδικότητας Δασολόγου)
- iii. Αποδεδειγμένη εμπειρία στις εργασίες Δασικών Χαρτών τουλάχιστον δώδεκα (12) μηνών που θα αποδεικνύεται με τις κατάλληλες συμβάσεις που έχουν εκτελεστεί κατά το παρελθόν πάνω στο αντικείμενο των εργασιών κατάρτισης, αναμόρφωσης, ανάρτησης έως την κύρωση των Δασικών Χαρτών και τουλάχιστον δώδεκα (12) μηνών στη χρήση του λογισμικού των Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών, προκειμένου η κατάλληλη εμπειρία να συμβάλει στην εκτέλεση της σύμβασης σε κατάλληλο επίπεδο ποιότητας (αρθ. 75 παρ. 4 & 5 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).

ι) Για τους συνεργάτες του αναδόχου:

α) Ειδικότητα Δασολόγου (Π.Ε.) - Πτυχίο Δασολόγου ή ειδικότητα Δασοπόνου (Τ.Ε.) - Πτυχίο Δασοπόνου.

β) Αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον έξι (6) μηνών στις εργασίες κατάρτισης, αναμόρφωσης, ανάρτησης έως την κύρωση των Δασικών Χαρτών, και τουλάχιστον έξι (6) μηνών στη χρήση του λογισμικού των Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών, που θα αποδεικνύεται με τις κατάλληλες συμβάσεις που έχουν εκτελεστεί κατά το παρελθόν πάνω στο αντικείμενο της κατάρτισης Δασικών Χαρτών, αλλά και στη χρήση του

λογισμικού των Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών σε οποιοδήποτε έργο της Δασικής Υπηρεσίας και του ΝΠΔΔ «Ελληνικό Κτηματολόγιο».

Διευκρινίζεται ότι τόσο ο ανάδοχος όσο και οι συνεργάτες του πρέπει να διαθέτουν κατάλληλο φορητό εξοπλισμό (φορητούς υπολογιστές και δυνατότητα ανεξάρτητης πρόσβασης στο διαδίκτυο), για την χρήση της διαδικτυακής εφαρμογής της ΕΚΧΑ με προεγκατεστημένο το κατάλληλο λογισμικό Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών.

κ) Λοιπά δικαιολογητικά-νομιμοποιητικά έγγραφα και μόνο για τα νομικά πρόσωπα τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει πρόσθετα να υποβάλλουν όλα τα έγγραφα από τα οποία προκύπτει η σύσταση και η νόμιμη εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα και η τήρηση των απαιτήσεων της κατά περίπτωση εφαρμοστέας νομοθεσίας.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Συγκεκριμένα απαιτούνται τα νομιμοποιητικά έγγραφα, από τα οποία πρέπει να προκύπτουν :

- η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα,
- το τελευταίο τροποποιημένο καταστατικό,
- το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας της απευθείας ανάθεσης (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κ.λ.π.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης,
- καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου

ι) Για τις Ανώνυμες Εταιρείες, Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.), Ιδιωτικές Κεφαλαιουχικές Εταιρείες (Ι.Κ.Ε.), Ομόρρυθμες (Ο.Ε.) και Ετερόρρυθμες Εταιρείες και για όσα νομικά πρόσωπα έχουν υποχρέωση ανακοίνωσης στο ΓΕΜΗ ως ακολούθως:

α. Πιστοποιητικό ισχύουσας/αναλυτικής νόμιμης εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ - με ημερομηνία έκδοσης εντός τελευταίων τριάντα εργάσιμων ημερών

β. Γενικό πιστοποιητικό από το ΓΕΜΗ στο οποίο θα αναφέρονται τα σχετικά με την σύσταση στοιχεία και τις τυχόν μεταβολές - με ημερομηνία έκδοσης εντός τελευταίου τριμήνου

ii) Στις λοιπές περιπτώσεις τα, κατά περίπτωση, νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Όλα τα δικαιολογητικά κατατίθενται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 80 του Ν.4412/2016. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

- Εφόσον πρόκειται για **δημόσια έγγραφα** κατατίθενται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων ή των ακριβών αντιγράφων τους και
- Εφόσον πρόκειται για **ιδιωτικά έγγραφα** κατατίθενται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα αντίγραφα, υπό την προϋπόθεση ότι έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή σε απλή φωτοτυπία εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

ΑΡΘΡΟ 3

ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

3.1. Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να καταθέσουν έγγραφες προσφορές, είτε αυτοπροσώπως, είτε δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, είτε ταχυδρομικώς (με συστημένη επιστολή) ή μέσω εταιρείας ταχυμεταφορών (courier), στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στα γραφεία της Δ/σης Δασών Ν. Ροδόπης, στο τμήμα Δασικών Χαρτογραφήσεων ταχυδρομική διεύθυνση 3^ο χιλ. Εθν. Οδού Κομοτηνής-Αλεξ/πολης Τ.Κ. 69100 από την Δευτέρα 13-12-2021, και ώρα 8:00 π.μ. μέχρι την Παρασκευή, 17-12-2021 και ώρα 10:00 π.μ. (λήξη επίδοσης προσφορών).

3.2. Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο (κυρίως φάκελος), στον οποίο εξωτερικά πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

Προς τη Δ/ση Ροδόπης

Προσφορά του ... επωνυμία (ή ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου) και τα απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail).

για την εκτέλεση της υπηρεσίας «Υποστηρικτικές εργασίες δασικών χαρτών και λειτουργίας του ΣΥΑΔΧ Π.Ε. Ροδόπης» (CPV: 38221000-0)

με αναθέτουσα - προϊσταμένη αρχή τη Διεύθυνση Δασών Ροδόπης και διευθύνουσα υπηρεσία το Τμήμα Δασικών Χαρτογραφήσεων

και ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών την Παρασκευή 17-12-2021 και ώρα 10:00 π.μ.

Ο κύριος φάκελος της προσφοράς συνοδεύεται από αίτηση υποβολής προσφοράς στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, η οποία αναγράφει την πρόσκληση την οποία αφορά, τα στοιχεία ταυτότητας του προσφέροντος (μεμονωμένου ή ένωσης) δηλαδή επωνυμία (ή ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου) και τα απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail).

Οι προσφορές πρωτοκολλούνται στην Διεύθυνση Δασών Ροδόπης, το αργότερο μέχρι και την καταληκτική ημέρα και ώρα υποβολής προσφορών που αναφέρεται στην παρούσα

(Παρασκευή, 17/12/2021 και ώρα 10:00 π.μ.). Προσφορά που κατατίθεται μετά την ώρα αυτή είναι εκπρόθεσμη και επιστρέφεται.

Η έγκαιρη υποβολή των προσφορών θα αποδεικνύεται μόνο από τον αριθμό πρωτοκόλλου της Υπηρεσίας. Η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου δεν λαμβάνεται υπόψη, σε περίπτωση εκπρόθεσμης υποβολής των προσφορών.

Για περαιτέρω πληροφορίες για την εν λόγω ανάθεση, οι ενδιαφερόμενοι, μπορούν να απευθύνονται στο τηλέφωνο 25310-23326.

ΑΡΘΡΟ 4

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Οι υποβληθείσες προσφορές συγκεντρώνονται, αποσφραγίζονται οι κυρίως φάκελοι και οι φάκελοι των δικαιολογητικών συμμετοχής, αξιολογείται ο υποφάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, ήτοι η ορθότητα κατάθεσης της Υπεύθυνης Δήλωσης και των λοιπών δικαιολογητικών. Μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής, όσες προσφορές θα αξιολογηθούν **θετικά** ως προς τα ανωτέρω **θα συνεχίσουν με το άνοιγμα των Φακέλων των Οικονομικών Προσφορών**, και συντάσσεται σχετικό πρακτικό στο οποίο καταγράφει τις οικονομικές προσφορές με φθίνουσα σειρά. Ανάδοχος αναδεικνύεται ο προσφέρων με την πλέον συμφέρουσα προσφορά δηλαδή το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης επί της προεκτιμώμενης αμοιβής.

ΑΡΘΡΟ 5

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου, ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 2 της παρούσας μετά από σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής. Τα στοιχεία ελέγχονται και εφόσον διαπιστωθεί ότι δεν έχουν εκλείψει οι προϋποθέσεις συμμετοχής, τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής του άρθρου 2 και δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 2, κοινοποιείται η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο και καλείται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός έως δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής εγγραφής ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας και την απαιτούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο προσωρινός ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση κηρύσσεται έκπτωτος, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά (παρ. 7 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε κα ισχύει). Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περ. β' της παρ. 1 του άρθρου 106 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, το ύψος

της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 4% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της Σύμβασης.

Η συνολική προθεσμία για την περαίωση του αντικειμένου της σύμβασης ορίζεται σε **έξι (6) μήνες** από την ημερομηνία έναρξης των εργασιών όπως ορίζεται στο συμφωνητικό.

Η παρακολούθηση, ο έλεγχος και η διοίκηση των παρεχόμενων υπηρεσιών ασκούνται από την Διευθύνουσα Υπηρεσία, σύμφωνα με όσα ρυθμίζονται στα άρθρα 136 & 216 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν και η άσκηση της επίβλεψης σε καμία περίπτωση δεν μειώνει τις ευθύνες του Αναδόχου για την εκτέλεση των υποστηρικτικών εργασιών σύμφωνα με τις ισχύουσες Διατάξεις και την Σύμβαση.

Το προσωπικό που θα προσλαμβάνεται από τον ανάδοχο θα είναι της απόλυτης έγκρισης της Διεύθυνσης Δασών Ροδόπης και η τεχνική κατάρτιση και ικανότητα του καθώς και η απόδοση θα ελέγχονται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Δασικών Χαρτογραφήσεων και τον υπεύθυνο Δασολόγο, οι οποίοι σε περίπτωση που διαπιστώσουν ακατάλληλότητα μπορούν να ζητήσουν την αντικατάστασή τους. Το προσωπικό που θα εργάζεται αποτελεί προσωπικό του αναδόχου εργολάβου και σε καμία περίπτωση δεν αποκτά εργασιακή σχέση με την Υπηρεσία.

Η σύμβαση που θα συναφθεί μπορεί να τροποποιηθεί σε περίπτωση που συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, τους ειδικότερους όρους της σύμβασης, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Ο Ανάδοχος που θα προκύψει, δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή να εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής.

ΑΡΘΡΟ 6 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κατώτερη ή ίση των ορίων του άρθρου 118, περί απευθείας ανάθεσης, όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την ακύρωση πράξης ή παράλειψης της αναθετούσας αρχής, καθώς και την αναστολή εκτέλεσης, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθετούσας αρχής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 45 έως 56 του π.δ. 18/1989 (Α'8), το οποίο αποφαινεται αμετακλήτως χωρίς να επιτρέπεται η προηγούμενη άσκηση άλλης ειδικής ή ενδικοφανούς διοικητικής προσφυγής.

Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής ορίζεται ίσο με το πέντε τοις εκατό (5%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (βλ. άρθρο 127 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον νόμο 4782/2021).

**Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΑΣΩΝ ΡΟΔΟΠΗΣ**

**ΤΗΓΑΝΟΥΡΙΑΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ
ΔΑΣΟΛΟΓΟΣ (ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΟΣ)**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ
ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΡΟΔΟΠΗΣ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

«Υποστηρικτικές εργασίες δασικών χαρτών και λειτουργίας του ΣΥΑΔΧ Π.Ε. Ροδόπης»

Α. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Η ανάρτηση του δασικού χάρτη των δημοτικών και τοπικών κοινοτήτων των Δήμων Κομοτηνής, Ιάσμου, Μαρωνείας - Σαπών και Αρριανών Π. Ε. Ροδόπης, κατά την έννοια του αρ. 14 του ν. 3889/10 όπως ισχύει, πραγματοποιείται ηλεκτρονικά στον ειδικό διαδικτυακό τόπο του Ν.Π.Δ.Δ. «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ». Μέσω της δημοσιότητας του δασικού χάρτη, που επιτυγχάνεται με την ανάρτησή του, παρέχεται η δυνατότητα σε κάθε ενδιαφερόμενο να λάβει γνώση του περιεχομένου του και να αμφισβητήσει, το χαρακτήρα ή τη μορφή ή/και τη θέση εκτάσεων που έχουν αποτυπωθεί σε αυτόν.

Η παραπάνω ανάρτηση περιλαμβάνει τον θεωρημένο δασικό χάρτη, στον οποίο απεικονίζονται τα στοιχεία που περιγράφονται στην παρ. 1 του άρθρου 13 του ν. 3889/2010, όπως ισχύει, τον ιστορικό ορθοφωτοχάρτη, που απεικονίζει τα πολύγωνα των δασικών εν γένει εκτάσεων που προσδιορίστηκαν από τα φωτοερμηνευτικά στοιχεία των παλαιότερων αεροφωτογραφιών και την απόφαση για την ανάρτηση του δασικού χάρτη, στην οποία είναι ενσωματωμένη ανακοίνωση-πρόσκληση για την υποβολή αντιρρήσεων κατά του περιεχομένου του.

Οι παρεχόμενες εργασίες έχουν ως σκοπό την υποστήριξη του Τμήματος Δασικών Χαρτογραφήσεων της Διεύθυνσης Δασών Ροδόπης, μέσω του συνεργάτη του αναδόχου σε όλες τις εργασίες που αφορούν την συμπλήρωση και διόρθωση του δασικού χάρτη Π. Ε. Ροδόπης, καθώς και τις λοιπές εργασίες έως και την κύρωσή του, όπως ενδεικτικά αναφέρονται παρακάτω:

1. Στον έλεγχο για την αποδοχή ή μη των αιτήσεων πρόδηλων σφαλμάτων του αναρτημένου δασικού χάρτη.
2. Στην ενσωμάτωση των αποδεκτών πρόδηλων σφαλμάτων και τη διόρθωση του αναρτημένου δασικού χάρτη.
3. Στις τεχνικές εργασίες που απαιτούνται για την εκ νέου ανάρτηση του δασικού χάρτη, σύμφωνα με το άρθρο 39 παρ. 2 του ν. 4801/2021 (Α' 83).
4. Στον έλεγχο της ορθότητας και της πληρότητας των καταχωρηθέντων στοιχείων στην ειδική εφαρμογή του Ν.Π.Δ.Δ. «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ».
5. Στην επεξεργασία των αντιρρήσεων, την ομαδοποίησή τους και την προετοιμασία για διαβίbasή τους στις αρμόδιες Επιτροπές Εξέτασης Αντιρρήσεων.

6. Στις εργασίες προετοιμασίας του δασικού χάρτη προς μερική κύρωση σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και προδιαγραφές.

B. ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ

Η εκτιμηθείσα αξία των παρεχόμενων υποστηρικτικών εργασιών ανέρχεται σε **23.800,00€** (με ΦΠΑ 24%) και περιλαμβάνει τη συνολική προεκτιμώμενη αμοιβή για το παρακάτω προσωπικό:

Δύο (2) συνεργάτες με ειδικότητα Δασολόγου (Π.Ε.) ή Δασοπόνου (Τ.Ε.) με γνώσεις χειρισμού προγραμμάτων γεωγραφικών συστημάτων πληροφοριών για την παροχή των υποστηρικτικών εργασιών, επί χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών, στις εργάσιμες ημέρες και ώρες της Υπηρεσίας, στη Διεύθυνση Δασών Ροδόπης. Η εκτιμηθείσα αξία των παρεχόμενων υποστηρικτικών εργασιών αναλύεται ως εξής: **19.193,55 €** δαπάνη εργασιών και **4.606,45 €** ΦΠΑ.

Η παροχή των υποστηρικτικών εργασιών χρηματοδοτείται από τις πιστώσεις του Ειδικού Φορέα Δασών του Πράσινου Ταμείου έτους 2021 και υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις. Η αποπληρωμή των εργασιών θα γίνει σε φάσεις, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης που θα υπογραφεί.

Η αμοιβή συμπεριλαμβάνει όλες τις αμοιβές, μισθούς εισφορές κάθε είδους, φόρους ή τέλη, κάθε άλλη δαπάνη των Αναδόχων υπέρ τρίτων και του Ελληνικού Δημοσίου, προκειμένου ο τελευταίος να παράσχει προσηκόντως τις υποστηρικτικές εργασίες.

Ο προϋπολογισμός περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες δαπάνες για την ολοκλήρωση των υπηρεσιών χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β:

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ
ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΡΟΔΟΠΗΣ**

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ: «Υποστηρικτικές εργασίες δασικών χαρτών και λειτουργίας του ΣΥΑΔΧ Π.Ε. Ροδόπης»

CPV: 38221000-0

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: Ειδικός Φορέας Δασών/Πράσινο Ταμείο

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 23.800,00 ευρώ (με ΦΠΑ)

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Για την εκτέλεση υποστηρικτικών εργασιών δασικών χαρτών και λειτουργίας του ΣΥΑΔΧ Π.Ε. Ροδόπης.

Η παρούσα Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά τους ειδικούς συμβατικούς και τεχνικούς όρους, σύμφωνα με τους οποίους και σε συνδυασμό με τους όρους της, υπ' αριθ. Α67/Γ.Γ.Δ./1257/679/4/11-3-1974 Εγκυκλίου Αποφάσεως του Υπ. Δημ. Έργων εγκριθείσης Γενικής Συγγραφής Υποχρεώσεων και σύμφωνα με τα λοιπά συμβατικά τεύχη και τις έγγραφες οδηγίες της Υπηρεσίας, θα πραγματοποιηθεί εκτέλεση των εργασιών «Υποστηρικτικές εργασίες δασικών χαρτών και λειτουργίας του ΣΥΑΔΧ Π.Ε. Ροδόπης», από τον Ανάδοχο που θα αναδειχθεί.

Ο Προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται στο ποσό των 23.800,00€, συμπεριλαμβανομένης της δαπάνης Φ.Π.Α. (24%).

Άρθρο 1ο: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΛΑΒΙΑΣ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η εκτέλεση των ανωτέρω υποστηρικτικών εργασιών, από δύο (2) Δασολόγους ή Δασοπόνους, συνεργάτες του Αναδόχου, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα από την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και από την Τεχνική Περιγραφή της πρόσκλησης.

ΑΡΘΡΟ 2ο: ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Η διαδικασία, η σύμβαση και όλες οι ενέργειες που αφορούν στην εκτέλεση και την παραλαβή των εργασιών και τις πληρωμές, διέπονται από τα παρακάτω νομοθετήματα:

1. Ν.4412/16 «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
2. Ν.4782/2021 (ΦΕΚ 36 Α') «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις

υποδομές και την υγεία».

3. Π.Δ. 437/81 «Περί μελέτης και εκτελέσεως δασοτεχνικών έργων».

4. Ν.4013/2011 «Σύσταση ενιαίας ανεξάρτητης αρχής δημοσίων συμβάσεων και κεντρικού ηλεκτρονικού μητρώου δημοσίων συμβάσεων».

5. Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

6. Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».

7. Ν. 4013/2011 άρθρο 4 παρ. 3, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 5 του άρθρου 61 του Ν. 4146/13 τροποποιήθηκε με το άρθρο 375 παρ. 7 του Ν. 4412/2016 και ισχύει σήμερα κράτηση 0,06% υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

8. Υπ' αριθ. 146776/2459/21-10-2016 Υπουργική Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας περί «Καθορισμού θεμάτων σχετικών με την παράγραφο 1 εδάφια β, γ, δ και ε του άρθρου 21 του Ν.3889/2010» που δημοσιεύτηκε στο (Φ.Ε.Κ. 3532/τεύχος Β /03-11-2016), όπως ισχύει.

9. Υπ. αριθ. 147784/2589/4-11-2016 έγγραφο του ΥΠΕΝ περί «Εφαρμογής του άρθρου 32 του Ν. 4412/2016».

10. Το Π.Δ. 541/1978 όπως ισχύει σήμερα.

11. Οι σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, καθώς και λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας εργολαβίας και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Π.Δ., Υ.Α.) και ερμηνευτική εγκύκλιος που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση των προς ανάθεση και εκτέλεση των υποστηρικτικών εργασιών, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

ΑΡΘΡΟ 3ο: ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Μετά την επέλευση των έννομων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, ακολουθεί η υπογραφή του συμφωνητικού της Υπηρεσία με τον ανάδοχο. Η υπογραφή των συμφωνητικών έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στο άρθρο 105 του Ν. 4412/2016 κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

ΑΡΘΡΟ 4ο: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΕΩΣ

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 4% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς Φ.Π.Α., σύμφωνα με το άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 5ο: ΔΙΟΙΚΗΣΗ - ΕΠΙΒΛΕΨΗ

Η παρακολούθηση, ο έλεγχος και η διοίκηση των παρεχόμενων υπηρεσιών ασκούνται από την Διευθύνουσα Υπηρεσία, σύμφωνα με όσα ρυθμίζονται στα άρθρα 136 και 216 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν και η άσκηση της επίβλεψης σε καμία περίπτωση δεν μειώνει τις ευθύνες του Αναδόχου για την εκτέλεση των υποστηρικτικών εργασιών σύμφωνα με τις ισχύουσες Διατάξεις και την Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 6ο: ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ-ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

α. Τα έγγραφα κοινοποιούνται στον Ανάδοχο ή στον Αντίκλητό του σύμφωνα με το άρθρου 143 του Ν. 4412/2016. Η Ανάδοχος Επιχείρηση γνωστοποιεί στην Διευθύνουσα Υπηρεσία την νόμιμη εκπροσώπησή της ή τους τυχόν πληρεξούσιους σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 135 του Ν. 4412/2016.

β. Όταν πρόκειται για υπογραφή του χρονοδιαγράμματος, των Πιστοποιήσεων και της επιτόπου παρακολούθησης και Διοίκησης του Έργου, ο Ανάδοχος μπορεί να εκπροσωπηθεί μόνο από τεχνικό στέλεχος της επιχείρησης ή άλλον τεχνικό που έχει τα νόμιμα, τυπικά και ουσιαστικά προσόντα και τις σχετικές δυνατότητες. Ο ανωτέρω τεχνικός μπορεί να είναι ολικά ή μερικά και πληρεξούσιος ή εκπρόσωπος του Αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 7ο: - ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ-ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ-ΠΑΡΑΤΑΣΕΙΣ

Η χρονική διάρκεια της εργολαβίας (προθεσμία) ορίζεται σε έξι (6) μήνες και αρχίζει από την ημέρα υπογραφής της σύμβασης ή από την ημερομηνία που ορίζει η σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 8ο: - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Δεν απαιτείται η σύνταξη χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης των υποστηρικτικών εργασιών.

ΑΡΘΡΟ 9ο: ΦΟΡΟΙ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α, για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

- Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

- Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών επιβάλλεται (άρθρο 350 παρ.3 του Ν.4412/2016, ΚΥΑ 1191/14.03.2017 - ΦΕΚ 969/22.03.2017 τεύχος Β')

- οποιαδήποτε κράτηση υπέρ τρίτων προκύψει κατά την πληρωμή της εργασίας.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

- Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

- Κάθε νόμιμη κράτηση που προβλέπεται από τη νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 10ο: ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΕΡΓΟΛΑΒΙΑΣ

Το προσωπικό που θα προσλαμβάνεται από τον ανάδοχο θα είναι της απόλυτης έγκρισης της Διεύθυνσης Δασών Ροδόπης και η τεχνική κατάρτιση και ικανότητά του καθώς και η

απόδοσή θα ελέγχονται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Δασικών Χαρτογραφήσεων και τον υπεύθυνο Δασολόγο, ο οποίος σε περίπτωση που διαπιστώσουν ακαταλληλότητα μπορούν να ζητήσουν την αντικατάστασή τους. Το προσωπικό που θα εργάζεται αποτελεί προσωπικό του αναδόχου εργολάβου και σε καμία περίπτωση δεν αποκτά εργασιακή σχέση με την Υπηρεσία.

ΑΡΘΡΟ 11ο: ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος της εργολαβίας έχει, απέναντι τόσο της Υπηρεσίας όσο και του προσωπικού, όλες τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από την συγκεκριμένη εργολαβία με βάση τη διακήρυξη και τα υπόλοιπα συμβατικά τεύχη και όσες καθορίζονται από την νομοθεσία για την παροχή Υπηρεσιών και ειδικά στο άρθρο 138 του Ν.4412/2016. σχετικά με την πληρωμή και ασφάλιση προσωπικού, την τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας.

ΑΡΘΡΟ 12ο: ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ - ΠΛΗΡΩΜΕΣ

Ο Ανάδοχος με δική του ευθύνη, συντάσσει και υπογράφει τα στοιχεία που καθορίζει το άρθρο 152 του Ν.4412/2016 και τα υποβάλλει στην Υπηρεσία μετά τη λήξη κάθε μήνα, σε όσα αντίτυπα είναι απαραίτητο. Οι εργοδοτικές επιβαρύνσεις και όλες οι τυχόν ισχύουσες κρατήσεις ή εισφορές υπέρ τρίτων στην δαπάνη της παροχής των υποστηρικτικών εργασιών, καταβάλλονται από τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 13ο: ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η λύση της Σύμβασης επέρχεται στις παρακάτω περιπτώσεις:

1. Παράβαση των όρων της σύμβασης.
2. Περικοπή των σχετικών οικονομικών πιστώσεων.
3. Αναστολή των εργασιών από την Υπηρεσία.

Ματαίωση της διαδικασίας ή για οποιονδήποτε λόγο, μη κατακύρωσή της, δε δημιουργεί δικαίωμα ή απαίτηση υπέρ του αναδόχου. Ο μειοδότης που θα αναδειχθεί, παραιτείται από κάθε αξίωση, όταν και εφόσον επέλθουν απρόβλεπτες μεταβολές των οικονομικών συνθηκών, κατά τις διατάξεις του άρθρου 388 του Αστικού Κώδικα.

ΑΡΘΡΟ 14ο:

Για κάθε ζήτημα που δεν προβλέπεται από τα στοιχεία της εργολαβίας ισχύουν οι διατάξεις που αφορούν την παροχή υπηρεσιών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ
ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΡΟΔΟΠΗΣ

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ:

«Υποστηρικτικές εργασίες δασικών
χαρτών και λειτουργίας του ΣΥΑΔΧ
Π.Ε. Ροδόπης»

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:

Ειδικός Φορέας Δασών/Πράσινο Ταμείο/
Πιστώσεις έτους 2021

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:

23.800,00 ευρώ (με ΦΠΑ)

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Του/της.....

.....

.....

με έδρα οδός αριθ.

Τ.Κ.

Τηλέφωνο Τηλεομοιότυπο

Ηλεκτρ. ταχ.

Προς:

Τη Διεύθυνση Δασών Ροδόπης

Αφού έλαβα γνώση της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την ανάθεση αναδόχου εκτέλεσης της υπηρεσίας που αναγράφεται στην επικεφαλίδα και των λοιπών στοιχείων της ανάθεσης, καθώς και των συνθηκών εκτέλεσης των παραπάνω εργασιών, υποβάλλω την παρούσα προσφορά και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλα αυτά και αναλαμβάνω την εκτέλεση της εργασίας με το ακόλουθο ενιαίο ποσοστό έκπτωσης στον προϋπολογισμό.

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΟΣΟΣΤΟΥ ΕΚΠΤΩΣΗΣ

Για τις υπηρεσίες:

«Υποστηρικτικές εργασίες δασικών χαρτών και λειτουργίας του ΣΥΑΔΧ Π.Ε. Ροδόπης»

π ρ ο σ φ έ ρ ω

αριθμητικώς	
ολογράφως	

ποσοστό έκπτωσης επί της τιμής που ορίζεται στη Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ανάθεση αναδόχου εκτέλεσης των υπηρεσιών: «Υποστηρικτικές εργασίες δασικών χαρτών και λειτουργίας του ΣΥΑΔΧ Π.Ε. Ροδόπης»

Κομοτηνή
Ο Προσφέρων

(Σφραγίδα - Υπογραφή)