



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ  
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ/  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ  
& ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ Ν. ΕΒΡΟΥ  
ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΑΛΕΞ/ΠΟΛΗΣ

**ΕΡΓΟ:**

ΜΕΛΕΤΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΩΝ ΔΑΣΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ  
ΔΑΣΙΚΩΝ ΕΚΤΑΣΕΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ  
ΑΔΜ-Θ.

**ΥΠΟΕΡΓΟ:**

Δράσεις προσδιορισμού και καταγραφής  
του διαθέσιμου ξυλώδους λήμματος,  
μελέτες αντιπυρικής προστασίας και  
μελέτες ανάπτυξης και προστασίας των  
δασών και των δασικών εκτάσεων της  
περιοχής ευθύνης του Δασαρχείου  
Αλεξανδρούπολης έτους 2021

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:** 27.000,00 € (με Φ.Π.Α.)

**ΧΡΗΜ/ΤΗΣΗ:**

Κ.Α.Ε. 2016ΜΠ03100002 της ΣΑΜΠ 031

### ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Η παρούσα Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά τους ειδικούς συμβατικούς και τεχνικούς όρους, σύμφωνα με τους οποίους και σε συνδυασμό με τους όρους της με αρ. Α 67/Γ.Γ.Δ./1257/679/4/11-3-1974 Εγκυκλίου Αποφάσεως του Υπ. Δημ. Έργων εγκριθείσης Γενικής Συγγραφής Υποχρεώσεων και σύμφωνα με τα λοιπά συμβατικά τεύχη και τις έγγραφες οδηγίες της Υπηρεσίας, θα πραγματοποιηθεί εκτέλεση των εργασιών «Δράσεις προσδιορισμού και καταγραφής του διαθέσιμου ξυλώδους λήμματος, μελέτες αντιπυρικής προστασίας και μελέτες ανάπτυξης και προστασίας των δασών και των δασικών εκτάσεων της περιοχής ευθύνης του Δασαρχείου Αλεξανδρούπολης έτους 2021» από τον Ανάδοχο που θα αναδειχθεί.

Ο Προϋπολογισμός των εργασιών ανέρχεται στο ποσό των 27.000,00 €, συμπεριλαμβανομένης της δαπάνης Φ.Π.Α. (24%).

### ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup> Αντικείμενο εργολαβίας

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η υποβοήθηση του Τμήματος Εκτελέσεως Δασοτεχνικών Έργων του Δασαρχείου Αλεξανδρούπολης από Δύο (2) Δασολόγους ή Δασοπόνους που θα παραχωρήσει ο ανάδοχος, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα από την Διακήρυξη.

Ειδικότερα, οι βοηθητικές εργασίες περιλαμβάνουν την λήψη στοιχείων υπαίθρου (δοκιμαστικές επιφάνειες κλπ.), την επεξεργασία τους, την κατάρτιση θεματικών χαρτών, την σχεδίαση τεχνικών έργων (πχ φράγματα, σωληνωτούς οχετούς κλπ.) με τη χρήση ειδικού λογισμικού, την αναζήτηση πληροφοριών από διάφορες υπηρεσίες και φορείς, την επικοινωνία με επιστημονικούς φορείς για λήψη επικαιροποιημένων γνώσεων σε εξειδικευμένα θέματα και όποια άλλη επιστημονική εργασία απαιτηθεί.

### ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup> Νομοθετικό πλαίσιο

Η διαδικασία, η σύμβαση και όλες οι ενέργειες που αφορούν στην εκτέλεση και την παραλαβή των εργασιών και τις πληρωμές, διέπονται από τα παρακάτω νομοθετήματα:

1. Ο ν. 4412/2016 "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ" (Α' 147) και όλες οι κανονιστικές πράξεις που έχουν εκδοθεί προς εκτέλεσή του, καθώς και οι κατευθυντήριες οδηγίες και εγκύκλιοι που έχουν εκδοθεί για την ερμηνεία του.
2. Το Π.Δ. 437/81 (Α' 120) όπως ισχύει σήμερα
3. Ο ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Το Π.Δ. 138/2009 (Α' 185) «Μητρώο Μελετητών και Εταιρειών Μελετών».

5. Ο ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
6. Το άρθρο 26 του ν. 4024/2011 (Α' 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση».
7. Η με αρ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ.18/οικ.21508/04-11-2011 Απόφαση Υπ. Δ.Μ.Η.Δ. «Διενέργεια της διαδικασίας κληρώσεως για τον ορισμό μελών των συλλογικών οργάνων της διοίκησης για τη διεξαγωγή δημοσίων διαγωνισμών ή την ανάθεση ή την αξιολόγηση, παρακολούθηση, παραλαβή προμηθειών, υπηρεσιών ή έργων» (Β' 2540), που εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 26 του ν. 4024/2011 (Α' 226).
8. Η με αρ. πρωτ. 146776/2459/21-10-2016 (Β' 3532) Υπουργική Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας περί «Καθορισμού θεμάτων σχετικών με την παράγραφο 1 εδάφια β, γ, δ και ε του άρθρου 21 του Ν.3889/2010» όπως ισχύει.
9. Το Π.Δ. 541/1978 (Α' 166) «περί κατηγοριών μελετών» όπως ισχύει σήμερα.
10. Το με αριθμ. πρωτ. 37812/328/26-02-2021 (ΑΔΑ: 9ΜΑΕ7ΛΒ-2ΩΦ)), έγγραφο του Τμήματος Εφαρμογής Προγραμμάτων και Έργων, της Δ/σης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, της Γενικής Δ/σης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού, Περιβάλλοντος και Υποδομών, της Περιφέρειας Ανατ. Μακεδονίας και Θράκης, με θέμα : "Τροποποίηση της υπ' αριθ. 100593/1515 απόφασης και συμπλήρωση αποφάσεων ορισμού υποέργων της μελέτης «ΜΕΛΕΤΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΩΝ ΔΑΣΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΑΣΙΚΩΝ ΕΚΤΑΣΕΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΑΔΜ-Θ.» με Κ.Α.Ε. 2016ΜΠ03100002 της ΣΑΜΠ 031.
11. Οι σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες κανονιστικές διατάξεις (πλην αυτών που ήδη προαναφέρθηκαν), καθώς και άλλες διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα έγγραφα της παρούσας σύμβασης, καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου και γενικότερα κάθε διάταξη (νόμου, π.δ., υπουργικής απόφασης, κλπ.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω, ισχύουν και υπερτερούν της παρούσας διακήρυξης. Προσθήκες και εν γένει προσαρμογές άρθρων της διακήρυξης (πέραν των όσων ήδη προβλέπονται ρητώς στο κείμενο της πρότυπης διακήρυξης) μπορούν να προστίθενται και να περιλαμβάνονται, μόνο εφόσον είναι απόλυτα συμβατές με την ισχύουσα κάθε φορά νομοθεσία.

### **ΑΡΘΡΟ 3° Σύμβαση παροχής βοηθητικών εργασιών**

Μετά την επέλευση των έννομων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, ακολουθεί η υπογραφή του συμφωνητικού της Υπηρεσία με τον ανάδοχο. Η υπογραφή των συμφωνητικών έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στο άρθρο 105 του ν. 4412/2016 κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

### **ΑΡΘΡΟ 4° Εγγυήσεις καλής εκτέλεσης**

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του Ν.4412/2016, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς Φ.Π.Α.

### **ΑΡΘΡΟ 5° Διοίκηση - Επίβλεψη**

Η παρακολούθηση, ο έλεγχος και η διοίκηση των παρεχόμενων υπηρεσιών ασκούνται από την Διευθύνουσα Υπηρεσία, σύμφωνα με όσα ρυθμίζονται στο άρθρο 136 του ν. 4412/2016 και η άσκηση της επίβλεψης σε καμιά περίπτωση δεν μειώνει τις ευθύνες του Αναδόχου για την εκτέλεση των υποστηρικτικών εργασιών σύμφωνα με τις ισχύουσες Διατάξεις και την Σύμβαση.

### **ΑΡΘΡΟ 6° Κοινοποίηση στον ανάδοχο-εκπροσώπηση**

α. Τα έγγραφα κοινοποιούνται στον Ανάδοχο ή στον Αντίκλητό του σύμφωνα με το άρθρο 143 του ν. 4412/2016. Ο Ανάδοχος γνωστοποιεί στην Διευθύνουσα Υπηρεσία την νόμιμη εκπροσώπησή της ή τους τυχόν πληρεξούσιους σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 135 του ν. 4412/2016.

β. Όταν πρόκειται για υπογραφή του χρονοδιαγράμματος, των Πιστοποιήσεων και της επιτόπου παρακολούθησης και Διοίκησης των εργασιών, ο Ανάδοχος μπορεί να εκπροσωπηθεί μόνο από τεχνικό στέλεχος της επιχείρησης ή άλλον τεχνικό που έχει τα νόμιμα, τυπικά και ουσιαστικά προσόντα και τις σχετικές

δυνατότητες. Ο ανωτέρω τεχνικός μπορεί να είναι ολικά ή μερικά και πληρεξούσιος ή εκπρόσωπος του Αναδόχου.

#### **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup> Διάρκεια εκτέλεσης εργασιών**

Η χρονική διάρκεια παροχής των υποστηρικτικών εργασιών (προθεσμία) ορίζεται σε οκτώ (8) μήνες και αρχίζει από την ημέρα υπογραφής της σύμβασης.

#### **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup> Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης εργασιών**

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης να συντάξει και να υποβάλει στη Διευθύνουσα υπηρεσία το χρονοδιάγραμμα.

Το χρονοδιάγραμμα αποτελεί το αναλυτικό πρόγραμμα παροχής υποστηρικτικών εργασιών ανά μονάδα που στις συγκεκριμένες εργασίες είναι ο ημερολογιακός μήνας. Συντάσσεται με την μορφή τετραγωνικού πίνακα που περιλαμβάνει την πιο πάνω χρονική ανάλυση των ποσοτήτων ανά εργασία ή ομάδα εργασιών και συνοδεύεται από γραμμικό διάγραμμα και σχετική έκθεση.

Το χρονοδιάγραμμα εγκρίνεται από την Διευθύνουσα Υπηρεσία μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών.

#### **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup> Φόροι-κρατήσεις**

Οι εργασίες υπόκεινται στις κρατήσεις που προβλέπονται για τα έργα αυτά περιλαμβανομένης και κράτησης ύψους 0,07% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το αρθ. 4 του ν. 4013/11 (Α' 204) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 375 παρ. 7 του ν. 4412/2016 και ισχύει σήμερα. Η δαπάνη Φ.Π.Α. βαρύνει τον κύριο των εργασιών.

#### **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup> Προσωπικό**

Το προσωπικό που θα προσλαμβάνεται από τον ανάδοχο θα είναι της απόλυτης έγκρισης του Δασαρχείου Αλεξανδρούπολης και η τεχνική κατάρτιση και ικανότητά του καθώς και η απόδοσή του θα ελέγχονται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Δασοτεχνικών Έργων και τον υπεύθυνο Δασολόγο, οι οποίοι σε περίπτωση που διαπιστώσουν ακαταλληλότητα μπορούν να ζητήσουν την αντικατάστασή του.

Το προσωπικό που θα εργάζεται αποτελεί προσωπικό του αναδόχου και σε καμία περίπτωση δεν αποκτά εργασιακή σχέση με την Υπηρεσία.

Το προσωπικό που θα προσλαμβάνεται από τον ανάδοχο θα πρέπει να διαθέτει κατάλληλο φορητό εξοπλισμό, με προεγκατεστημένα ειδικά λογισμικά για την εκπόνηση πάσης φύσης δασοτεχνικών μελετών. Η λήψη στοιχείων υπαίθρου θα πραγματοποιείται με ιδιόκτητο όχημα του αναδόχου και σε ειδικές περιπτώσεις με όχημα της υπηρεσίας.

#### **ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup> Γενικές υποχρεώσεις αναδόχου**

Ο ανάδοχος της εργολαβίας έχει, απέναντι τόσο της Υπηρεσίας όσο και του προσωπικού, όλες τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από την συγκεκριμένη εργολαβία με βάση τη διακήρυξη και τα υπόλοιπα συμβατικά τεύχη και όσες καθορίζονται από την νομοθεσία για την παροχή Υπηρεσιών και ειδικά στο άρθρο 138 του ν. 4412/2016 σχετικά με την πληρωμή και ασφάλιση προσωπικού, την τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας.

#### **ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup> Πιστοποιήσεις - Πληρωμές**

Ο Ανάδοχος με δική του ευθύνη, συντάσσει και υπογράφει τα στοιχεία που καθορίζει το άρθρο 152 του ν. 4412/2016 και τα υποβάλλει στην Υπηρεσία, σε όσα αντίτυπα είναι απαραίτητο. Οι εργοδοτικές επιβαρύνσεις και όλες οι τυχόν ισχύουσες κρατήσεις ή εισφορές υπέρ τρίτων στην δαπάνη της παροχής των υποστηρικτικών εργασιών, καταβάλλονται από τον ανάδοχο.

#### **ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup> Διάλυση της Σύμβασης**

Η λύση της Σύμβασης επέρχεται στις παρακάτω περιπτώσεις:

1. Παράβαση των όρων της σύμβασης.
2. Περικοπή των σχετικών οικονομικών πιστώσεων.
3. Αναστολή των εργασιών από την Υπηρεσία.

Ματαίωση της διαδικασίας ή για οποιονδήποτε λόγο, μη κατακύρωσή της, δε δημιουργεί δικαίωμα ή απαίτηση υπέρ του αναδόχου. Ο μειοδότης που θα αναδειχθεί, παραιτείται από κάθε αξίωση, όταν και εφόσον επέλθουν απρόβλεπτες μεταβολές των οικονομικών συνθηκών, κατά τις διατάξεις του άρθρου 388 του Αστικού Κώδικα.

#### **ΑΡΘΡΟ 14°**

Για κάθε ζήτημα που δεν προβλέπεται από τα στοιχεία της εργολαβίας ισχύουν οι διατάξεις που αφορούν στην παροχή υπηρεσιών.

Αλεξανδρούπολη 01 - 03 - 2021

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ  
Ο Συντάκτης

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ & ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ  
Ο Αναπληρωτής Δασάρχης

Παπαθεοδώρου Ιωάννης  
ΠΕ Γεωτεχνικών (Δασολόγος) με Α΄ βαθμό

Πιστόλας Γεώργιος  
ΠΕ Γεωτεχνικών (Δασολόγος) με Α΄ βαθμό

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ

Με την με αρ. πρωτ. 3512 / 02 - 03 - 2021 απόφαση Δ/σης Δασών Ν. Έβρου

Αλεξανδρούπολη 02 - 03 - 2021  
Ο Δ/σης Δασών Ν. Έβρου

Ζαχαρίας Μπακλαγής  
ΠΕ Γεωτεχνικών (Δασολόγος) με Α΄ βαθμό